

Bilancio Sociale 2020

KIDS SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE



Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE.....	5
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE.....	6
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE.....	7
Aree territoriali di operatività.....	7
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo).....	7
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991).....	8
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale.....	8
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...).....	8
Contesto di riferimento.....	8
Storia dell'organizzazione.....	9
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE.....	11
Consistenza e composizione della base sociale/associativa.....	11
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi	11
Modalità di nomina e durata carica.....	12
N. di CdA/anno + partecipazione media.....	12
Tipologia organo di controllo.....	12
Mappatura dei principali stakeholder.....	13
Presenza sistema di rilevazioni di feedback.....	15
Commento ai dati.....	15
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE.....	16
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario).....	16
Composizione del personale.....	16
Attività di formazione e valorizzazione realizzate.....	19
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori.....	19
Natura delle attività svolte dai volontari.....	20
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"	20
Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente.....	20

	In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito	20
6.	OBIETTIVI E ATTIVITÀ	22
	Dimensioni di valore e obiettivi di impatto	22
	Output attività	24
	Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti.....	25
	Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse	26
	Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti).....	26
	Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati	26
	Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.....	26
7.	SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA.....	27
	Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati	27
	Capacità di diversificare i committenti.....	28
	Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)	29
	Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse.....	29
	Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi	29
8.	INFORMAZIONI AMBIENTALI.....	30
	Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte.....	30
	Politiche e modalità di gestione di tali impatti	30
	Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi	30
9.	INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE <i>ASSET</i> COMUNITARI.....	31
	Tipologia di attività	31
	Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione	31
	Caratteristiche degli interventi realizzati	31
	Coinvolgimento della comunità.....	31
	Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari..	31
	Indicatori.....	31
10.	ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE.....	32

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale	32
Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.....	32
Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti	32
Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni	32
La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? Sì.....	32
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? Sì	32
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? Sì	32
11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE	
(modalità di effettuazione degli esiti)	33
Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)	33
Relazione organo di controllo	34

1. PREMESSA/INTRODUZIONE

La cooperativa nasce nel 2002 e negli anni persegue l'obiettivo di costruire servizi alla persona sempre più attenti alla disabilità e lo svantaggio sociale. Tali servizi sono sempre più diversificati per tipologia e numero di committenti. Non soltanto pubblica Amministrazione ma privati, sia persone fisiche sia aziende. L'acquisto di un immobile nel 2010 ha consentito tale diversificazione e intende essere nel prossimo futuro il fulcro di nuove opportunità di progetti di sostegno alla disabilità a carattere semiresidenziale e residenziale. Altro obiettivo importante è l'ampliamento della base sociale affinché ogni operatore possa diventare socio e potenziare l'attività della cooperativa stessa.

2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

La scelta della redazione del bilancio sociale è nata all'interno del Consiglio di Amministrazione che nel corso dell'anno precedente ha cercato di sostenere e incoraggiare la

redazione del documento. Tutti i servizi della Cooperativa contribuiscono con l'apporto di dati

e tutte le persone, socie e dipendenti non socie, secondo le proprie competenze, si occupano

delle elaborazioni statistiche e dei commenti.

La nostra compagine sociale coincide quasi con il CDA perciò l'elaborazione del documento è condivisa da tutta l'assemblea le cui riflessioni arricchiscono il bilancio sociale di considerazioni, organizzazione e impaginazione dello stesso.

La bozza viene quindi discussa dal Consiglio di Amministrazione dei soci e successivamente sottoposta all'approvazione dell' Assemblée dei soci, quest'anno avvenuta in data 25.11.2021

3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

Nome dell'ente	KIDS SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE
Codice fiscale	01153750912
Partita IVA	01153750912
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Cooperativa Sociale di tipo A
Indirizzo sede legale	CORSO UMBERTO, 42 - 08022 - DORGALI (NU) - DORGALI (NU)
Altri indirizzi	Via Lazio s.n.c. - DORGALI (NU)
N° Iscrizione Albo Delle Cooperative	A161900
Telefono	+393400644297
Fax	
Sito Web	
Email	kids.kids@libero.it
Pec	kids.kids@pec.libero.it
Codici Ateco	93.29.9
	88.99.00

Aree territoriali di operatività

L'area territoriale è quella del comune di Dorgali. La cooperativa opera fin dalla sua costituzione nei servizi sociali ed educativi rivolti a minori, anziani e disabili. Dal 2013 tale operatività si è spostata verso Olbia per rispondere ai bisogni educativi specialistici di due strutture riabilitative convenzionate con il S.S.N. La cooperativa fornisce la consulenza di un Pedagogista Clinico per la riabilitazione pedagogica degli apprendimenti di minori disabili.

Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)

La cooperativa non ha finalità di lucro o speculative, nasce per far partecipare tutti i soci ai benefici della mutualità applicandone i metodi e ispirandosi, nella sua attività, ai principi della libera e spontanea cooperazione alla cui diffusione ed affermazione è impegnata. La società si propone di esercitare, con la prevalente opera dei soci ed attraverso il lavoro prodotto da ciascuno di essi, la gestione dei servizi socio assistenziali, sanitari ed educativi orientati in via prioritaria ma non esclusiva alla domanda di minori in difficoltà, di invalidi fisici, psichici e sensoriali, persone anziane nonché tutti coloro che si trovano in uno stato di bisogno o svantaggio sociale.

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)

La cooperativa ha un oggetto sociale molto ampio e negli anni si è ritrovata a svolgere attività ritenute secondarie anche se hanno sempre avuto un ruolo di supporto alle attività considerate primarie, come il servizio Trasporto Disabili. Attualmente le attività prevalenti sono quelle di tipo educativo e sociale a carattere specialistico a favore di persone disabili e i servizi ricreativi a favore di Minori ed Anziani. In parte si svolgono attraverso commesse pubbliche per servizi comunali, in parte attraverso convenzioni con singoli utenti privati, (persone fisiche o aziende private) che scelgono i nostri servizi educativi.

Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale

Abbiamo gestito il trasporto disabili per conto del comune di Dorgali e svolto attività di pulizia dei seggi elettorali. Le attività ludico-ricreative che inizialmente erano attività prevalente, sono diventate secondarie e strutturate solo nei mesi estivi.

Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)

Reti associative (denominazione e anno di adesione):

Denominazione	Anno
CONFCOOPERATIVE	2019

Consorzi:

Nome

Altre partecipazioni e quote (valore nominale):

Denominazione	Quota

Contesto di riferimento

L'amministrazione comunale di Dorgali è stata la prima committente dei nostri servizi e per più di un decennio è stata anche l'unica. abbiamo avuto collaborazioni anche con il Comune di Galtellì. Attualmente permane lo stretto rapporto di fiducia reciproca per la storica gestione di servizi che si sono profondamente trasformati: il Laboratorio Disabili, il servizio di Ludoteca e i Servizi di Animazione estivi. Oggi gestiamo per il comune il Centro Socio Educativo per disabili e i Servizi di Animazione estivi per minori e anziani. Dal 2010 in poi si sono ampliate le commesse private anche grazie all'acquisto di un immobile che è diventato oltre che sede legale anche quella operativa. Inoltre si è aggiunta la convenzione del Centro

FKT di Budoni e dello Studio FKT di Olbia, entrambe strutture riabilitative diurne convenzionate con l'ATS di Nuoro e Olbia.

Storia dell'organizzazione

LA COOPERATIVA NASCE NEL 2002 PER RISPONDERE A BISOGNI EDUCATIVI E SOCIALI SPECIFICI DI MINORI, DISABILI E ANZIANI. PRIMA DI ALLORA I SERVIZI ERANO GESTITI SENZA UNA FORMAZIONE E COMPETENZA EDUCATIVA SPECIFICHE. LA NOSTRA COOPERATIVA OFFRI' FIN D'ALLORA FORMAZIONE DI TIPO UNIVERSITARIO E SPECIALISTICA ATTRAVERSO I SUOI SOCI FONDATORI. PER TUTTI GLI ANNI DUEMILA GESTI CONTINUATIVAMENTE I SERVIZI DI ANIMAZIONE PER MINORI E DISABILI AFFIDATI CON APPALTI PUBBLICI DAL COMUNE DI DORGALI. PER SVARIATI ANNI LA COOPERATIVA HA GESTITO I SERVIZI DI SEGRETARIATO SOCIALE DEL COMUNE DI DORGALI E GALTELLI' FINCHE' NON SI SONO ISTITUZIONALIZZATI NELLE AMMINISTRAZIONI. NEL 2010 FA UN SALTO DI QUALITA' INIZIANDO LA DIVERSIFICAZIONE DEI SERVIZI ATTRAVERSO UN IMPORTANTE INVESTIMENTO NELL'ACQUISTO DI UN LOCALE CHE DIVENTERA' SEDE OPERATIVA OLTRE CHE SOCIALE. CI SARA' L'ESPERIENZA DEI SERVIZI PRIVATI ALL'INFANZIA DURANTE L'INTERO ANNO SCOLASTICO; IL SUPPORTO EDUCATIVO ALLE DIFFICOLTA' DI APPRENDIMENTO E I SERVIZI EDUCATIVI SPECIALISTICI PER LE DISABILITA'. ATTUALMENTE QUEST'ULTIMA VOCE HA INGLOBATO LE ALTRE DUE A CAUSA DELLA DIVERSIFICAZIONE DEI BISOGNI DELLA COMUNITA'. LA COOPERATIVA CONTINUA A GESTIRE I PRINCIPALI SERVIZI EDUCATIVI E DI ANIMAZIONE A FAVORE DI MINORI, ANZIANI E DISABILI.

26/04/2005
MODIFICA STATUTARIA ai sensi del decreto
legislativo n.6 del 2003

11/04/2002
DATA DI COSTITUZIONE



4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
5	Soci cooperatori lavoratori
0	Soci cooperatori volontari
0	Soci cooperatori fruitori
0	Soci cooperatori persone giuridiche
0	Soci sovventori e finanziatori

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica – società	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
FRANCESCA FANCELLO	Sì	Femmina	47	25/03/2017		3		No	PRESIDENTE
CATERINA FRONTEDU	Sì	Femmina	53	25/03/2017		6		No	VICE PRESIDENTE
CLAUDIA CANZITTO	No	Femmina	31	10/07/2018		1		No	COMPONENTE

Descrizione tipologie componenti CdA:

Numero	Membri CdA
3	totale componenti (persone)

0	di cui maschi
3	di cui femmine
1	di cui persone svantaggiate
2	di cui persone normodotate
3	di cui soci cooperatori lavoratori
0	di cui soci cooperatori volontari
0	di cui soci cooperatori fruitori
0	di cui soci sovventori/finanziatori
0	di cui rappresentanti di soci cooperatori persone giuridiche
0	Altro

Modalità di nomina e durata carica

I CONSIGLIERI DURANO IN CARICA TRE ANNI E SONO RIELEGGIBILI.
IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE ELEGGE NEL SUO SENO IL PRESIDENTE ED IL VICE PRESIDENTE CHE DURANO IN CARICA TRE ANNI.

N. di CdA/anno + partecipazione media

8/9 CDA ALL'ANNO E I TRE COMPONENTI SONO SEMPRE PRESENTI.

Persone giuridiche:

Nominativo	Tipologia
FRONTEDDU CATERINA	Privato

Tipologia organo di controllo

ASSENZA DI NOMINA DI ORGANO DI CONTROLLO AI SENSI DELL'ART. 2399 CODICE CIVILE.

Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe
2019	IN PRESENZA PRESSO SEDE LEGALE	12/09/2019	1	100,00	0,00
2020	IN IN PRESENZA PRESSO SEDE LEGALE	14/12/2020	1	100,00	0,00
2021	IN PRESENZA PRESSO SEDE LEGALE	18/12/2021	1	100,00	0,00

IL COINVOLGIMENTO DEGLI OPERATORI E' STEMATICO ATTRAVERSO INCONTRI FORMALI ED INFORMALI E/O RIUNIONI DI EQUIPE, LE QUALI PUR TRATTANDO QUESTIONI PROGRAMMATICHE POSSONO ACCOGLIERE RICHIESTE SPECIFICHE CHE VENGONO SVILUPPATE SUCCESSIVAMENTE ATTRAVERSO RIUNIONI DI CDA CHE QUASI EQUIVALE ALL'ASSEMBLEA.

LA COOPERATIVA NELL'IMPOSTAZIONE E NELLA DEFINIZIONE DELLE PROPRIE PROCEDURE TIENE CONTO DELLE ESIGENZE E DELLE ASPETTATIVE DELLE PARTI INTERESSATE , GARANTENDO A TUTTI IL RICONOSCIMENTO PROFESSIONALE E LA STABILITA' ECONOMICA.

Ai fini di una maggiore comprensione e approfondimento facciamo riferimento all'Articolo 6 del Regolamento interno della Cooperativa relativo alla Partecipazione, ed in particolare:

1. Tutti i soci hanno uguali diritti ed uguali doveri, indipendentemente dal tipo di contratto di lavoro

instaurato. Ogni socio deve attenersi alle delibere degli organi sociali della cooperativa.

Nella cooperativa sono vietate discriminazioni tra i soci basate sulla razza, il colore, l'ascendenza o

l'origine nazionale o etnica, le convinzioni e le pratiche religiose, politiche o sindacali.

Ogni socio ha diritto di criticare l'opera della cooperativa motivando il proprio dissenso in forma

scritta, in modo costruttivo. E' fatto divieto ai soci di discutere sui luoghi di lavoro, in particolare in

presenza di terzi, di problematiche organizzative e/o aziendali.

Eventuali richieste di chiarimenti o interventi devono pervenire per iscritto, tramite gli uffici preposti,

al consiglio di amministrazione.

2. Tutti i soci sono tenuti a partecipare alle riunioni e alle assemblee indette dal consiglio di amministrazione; sono altresì tenuti al segreto per cui tutte le decisioni ed i fatti della cooperativa

non devono essere comunicati all'esterno e a terzi".

Chiunque opera all'interno della cooperativa è invitato a compiere opera di promozione e pubblicità, ed è tenuto a informare il consiglio di amministrazione di ogni atto contrario agli interessi

della cooperativa.

Mappatura dei principali stakeholder

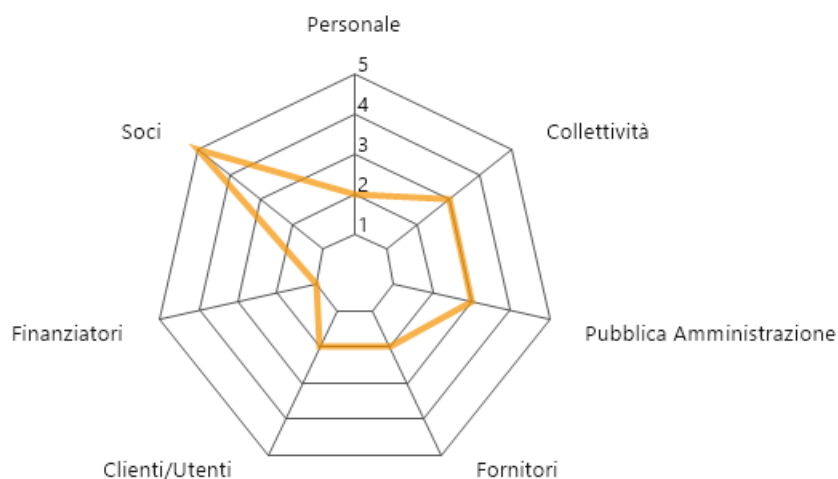
Tipologia di stakeholder:

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	Intensità
Personale	Il coinvolgimento del personale è unicamente connesso alle rispettive mansioni lavorative non avendo essi alcun dovere e diritto in ambito di partecipazione alla vita sociale dell'organizzazione.	2 - Consultazione

Soci	I soci collaborano attivamente alla gestione dei servizi ispirandosi alla solidarietà, dello spirito cooperativo e all'insegna della qualità della prestazione.	5 - Co-gestione
Finanziatori	Per il proprio fabbisogno finanziario viene fatto ricorso al sistema bancario con affidamenti concessi attraverso linee di fido.	1 - Informazione
Clienti/Utenti	sono i fruitori dei servizi che la cooperativa eroga	2 - Consultazione
Fornitori	Sono coloro che forniscono beni o servizi di necessità alla cooperativa	2 - Consultazione
Pubblica Amministrazione	-E' l'ente committente che principalmente permette l'attivazione di servizi destinati alla collettività, dando risposta ai fabbisogni dei fruitori	3 - Co-progettazione
Collettività	E' rappresentata dai singoli cittadini, dal mondo delle imprese, con i quali l'organizzazione si confronta	3 - Co-progettazione

Percentuale di Partnership pubblico: 0,00%

Livello di influenza e ordine di priorità



SCALA:

- 1 - Informazione
- 2 - Consultazione
- 3 - Co-progettazione
- 4 - Co-produzione
- 5 - Co-gestione

Tipologia di collaborazioni:

Descrizione	Tipologia soggetto	Tipo di collaborazione	Forme di collaborazione

Presenza sistema di rilevazioni di feedback

74 questionari somministrati

0 procedure feedback avviate

Commento ai dati

I fattori che hanno impatto sui risultati dell'organizzazione possono essere interni o esterni e molto diversificati fra loro:

Fattori esterni: possono essere di natura legale, tecnologica, concorrenziale, di mercato, culturale o socio-economica ed essere a livello internazionale, nazionale, regionale o locale.

Fattori interni: possono riferirsi a valori, cultura, conoscenza e performance proprie dell'organizzazione. La Cooperativa cerca di porre ma attenzione nel dialogo con gli Stakeholder locali,

cercando di capirne le aspettative al fine di comprendere le dinamiche di mercato e migliorare

la gestione dell'azienda. Il coinvolgimento è di tipo interattivo e il grado e tipo di comunicazione dipende dalla natura e dal tipo di interesse che questi hanno nell'azienda.

(Primaria o secondario). L'impresa

monitora e tiene sotto controllo le informazioni che riguardano gli stakeholder cercando di soddisfare i loro requisiti in primis i Clienti/Committenti.

5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

Occupazioni/Cessazioni:

N.	Occupazioni
13	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
1	di cui maschi
12	di cui femmine
7	di cui under 35
2	di cui over 50

N.	Cessazioni
3	Totale cessazioni anno di riferimento
1	di cui maschi
2	di cui femmine
1	di cui under 35
1	di cui over 50

Assunzioni/Stabilizzazioni:

N.	Assunzioni
0	Nuove assunzioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

* da disoccupato/tirocinante a occupato

N.	Stabilizzazioni
0	Stabilizzazioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

* da determinato a indeterminato

Composizione del personale

Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	4	8
Dirigenti	1	0
Quadri	3	8
Impiegati	0	0
Operai fissi	0	0
Operai avventizi	0	0
Altro	0	0

Composizione del personale per anzianità aziendale:

	In forza al 2021	In forza al 2020

Totale	12	12
< 6 anni	10	10
6-10 anni	1	1
11-20 anni	1	1
> 20 anni	0	0

N. dipendenti	Profili
13	Totale dipendenti
0	Responsabile di area aziendale strategica
0	Direttrice/ore aziendale
1	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi
0	Capo ufficio / Coordinatrice/ore
11	di cui educatori
0	di cui operatori socio-sanitari (OSS)
0	operai/e
0	assistenti all'infanzia
0	assistenti domiciliari
0	animatori/trici
0	mediatori/trici culturali
0	logopedisti/e
0	psicologi/ghe
0	sociologi/ghe
0	operatori/trici dell'inserimento lavorativo
1	autisti
0	operatori/trici agricoli
0	operatore dell'igiene ambientale
0	cuochi/e
0	camerieri/e

Di cui dipendenti Svantaggiati	
0	Totale dipendenti
0	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc)
0	di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale)

N. Tirocini e stage	
1	Totale tirocini e stage
1	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

Livello di istruzione del personale occupato:

N. Lavoratori	
0	Dottorato di ricerca
1	Master di II livello
8	Laurea Magistrale
0	Master di I livello
2	Laurea Triennale
1	Diploma di scuola superiore
0	Licenza media
0	Altro

Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:

N. totale	Tipologia svantaggio	di cui dipendenti	di cui in tirocinio/stage
0	Totale persone con svantaggio	0	0
0	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	0	0
0	persone con disabilità psichica L 381/91	0	0
0	persone con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	0
0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0

0 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

0 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

Volontari

N. volontari	Tipologia Volontari
0	Totale volontari
0	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

Attività di formazione e valorizzazione realizzate

Formazione professionale:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
1500	mediazione familiare	1	1500,00	Si	3500,00

Formazione salute e sicurezza:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
8	antincendio	2	4,00	Si	350,00
8	primosoccorso	1	8,00	Si	220,00
4	Rappresentante dei lavoratori	1	4,00	Si	200,00
4	datore di lavoro	1	4,00	Si	180,00

Contratto di lavoro applicato ai lavoratori

Tipologie contrattuali e flessibilità:

N.	Tempo indeterminato	Full-time	Part-time
4	Totale dipendenti indeterminato	2	2
1	di cui maschi	0	1
3	di cui femmine	2	1

N.	Tempo determinato	Full-time	Part-time
8	Totale dipendenti determinato	0	8
0	di cui maschi	0	0

8	di cui femmine	0	8
---	----------------	---	---

N.	Stagionali /occasionali
6	Totale lav. stagionali/occasionali
0	di cui maschi
6	di cui femmine

N.	Autonomi
1	Totale lav. autonomi
0	di cui maschi
1	di cui femmine

Natura delle attività svolte dai volontari

Attività di supporto in presenza dei dipendenti della cooperativa all'interno del servizio Centro Socio Educativo Disabili

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"

	Tipologia compenso	Totale Annuo Lordo
Membri Cda	Non definito	0,00
Organi di controllo	Non definito	0,00
Dirigenti	Retribuzione	22000,00
Associati	Non definito	0,00

CCNL applicato ai lavoratori: **contratto nazionale delle cooperative**

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente

22000,00/15000,00

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **Non sono sati inseriti dei volontari.**

6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

Sviluppo economico del territorio, Capacità di generare valore aggiunto economico, Attivazione di risorse economiche "comunitarie" e Aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:
non rilevato

Governance democratica ed inclusiva, Creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e Aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie (?) negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie (?) in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):

La nostra cooperativa sociale è formata soprattutto da socie lavoratrici. La presenza di esse è espressione della centralità del lavoratore nelle scelte organizzative. Le stesse perseguono la qualità del servizio ed il loro coinvolgimento risulta un obiettivo dell'organizzazione. Il Consiglio di Amministrazione risulta composto da 3 consigliere donne.

Partecipazione e inclusione dei lavoratori, Coinvolgimento dei lavoratori, Crescita professionale dei lavoratori e Aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovraistruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):

Le risorse umane sono un fattore determinante per il successo dell'organizzazione, sono pertanto favorite le condizioni per cui le risorse possono esprimere al meglio competenze e capacità. Rientra nella missione della cooperativa la continuità di occupazione lavorativa dei soci e il contribuire al miglioramento delle loro condizioni sociali, economiche e professionali tramite l'esercizio in forma associata dell'impresa sociale.

La valorizzazione delle risorse umane avviene attraverso il coinvolgimento dei lavoratori nei momenti decisionali e nell'attivazione di nuove progettazioni.

Resilienza occupazionale, Capacità di generare occupazione, Capacità di mantenere occupazione e Aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori instabili al tempo t0):

La cooperativa ha consentito negli anni la produzione di lavoro stabile sia per i soci attuali che per quelli che li hanno preceduti e che hanno fatto altre scelte perchè maggiormente rispondenti alla loro formazione.

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Benessere dei lavoratori svantaggiati e Riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:
non rilevato

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti) e Aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure Aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita

(Soddisfazione per la propria vita: Percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per la vita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):

non rilevato

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento qualità della vita (familiari) e Riduzione dell'indice di asimmetria del lavoro familiare (tempo dedicato al lavoro familiare dalla donna di 25-44 anni sul totale del tempo dedicato al lavoro familiare da entrambi i partner per 100):

non rilevato

Qualità e accessibilità ai servizi, Accessibilità dell'offerta, Qualità ed efficacia dei servizi e Costruzione di un sistema di offerta integrato:

non rilevato

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Attivazione di processi di community building e Aumento della partecipazione sociale (% di persone di 14 anni e più che negli ultimi 12 mesi hanno svolto almeno una attività di partecipazione sociale sul totale delle persone di 14 anni e più):

non rilevato

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Trasparenza nei confronti della comunità e Aumento della fiducia generalizzata (% di persone di 14 anni e più che ritiene che gran parte della gente sia degna di fiducia sul totale delle persone di 14 anni e più):

non rilevato

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Sviluppo e promozione del territorio e Aumento della consistenza del tessuto urbano storico (% di edifici in ottimo o buono stato di conservazione sul totale degli edifici abitati costruiti prima del 1919) oppure Riduzione dell'insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita (% di persone di 14 anni e più che dichiarano che il paesaggio del luogo di vita è affetto da evidente degrado sul totale delle persone di 14 anni e più):

non rilevato

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Creatività e innovazione e Aumento del tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema produttivo (% di imprese che hanno introdotto innovazioni di prodotto-servizio nell'arco di un triennio sul totale delle imprese con almeno 10 addetti):

non rilevato

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Propensione imprenditoriale e Aumento dell'incidenza dei lavoratori della conoscenza sull'occupazione (% di occupati con istruzione universitaria (Isced 5,6, 7 e 8) in professioni Scientifico-Tecnologiche (Isco 2-3) sul totale degli occupati):

non rilevato

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Risparmio per la P.A. e Aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:

non rilevato

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Rapporti con istituzioni pubbliche e Aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:

non rilevato

Sostenibilità ambientale, Attività di conservazione e tutela dell'ambiente e Aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica sul totale dei rifiuti urbani raccolti):

non rilevato

Sostenibilità ambientale, Promozione di comportamenti responsabili da un punto di vista ambientale e Aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale (% di persone di 14 anni e più molto o abbastanza soddisfatte della situazione ambientale (aria, acqua, rumore) della zona in cui vivono sul totale delle persone di 14 anni e più):

non rilevato

Sviluppo tecnologico, Utilizzo di ICT, Competenze ICT e Aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:

non rilevato

Output attività

La cooperativa gestisce ed eroga servizi socio assistenziali con particolare valenza educativa di tipo specialistico.

Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)

Nome Del Servizio: CSE DISABILI

Numero Di Giorni Di Frequenza: 5

Tipologia attività interne al servizio: Attività educative finalizzate al mantenimento e potenziamento delle autonomie fisiche, sociali ed emotive.

N. totale	Categoria utenza
4	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
12	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Anziani
0	Minori

Nome Del Servizio: servizio vacanze al mare

Numero Di Giorni Di Frequenza: 15

Tipologia attività interne al servizio: attività di animazione in spiaggia

N. totale	Categoria utenza
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze

0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Anziani
90	Minori

Nome Del Servizio: centro estivo per minori

Numero Di Giorni Di Frequenza: 50

Tipologia attività interne al servizio: attività ludiche ed educative/mensa

N. totale	Categoria utenza
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Anziani
45	Minori

Nome Del Servizio: servizio educativo disabili

Numero Di Giorni Di Frequenza: 0

Tipologia attività interne al servizio: attività educative finalizzate al potenziamento delle autonomie personali

N. totale	Categoria utenza
1	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
6	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Anziani
0	Minori

Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)

Numero attività esterne: 0

Tipologia:

Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti

La cooperativa garantisce trattamenti pedagogici riabilitativi dell'apprendimento su minori disabili per il Centro FKT di Budoni e lo Studio FKT di Olbia. Alla settimana vengono erogati in media 50 trattamenti per 35 minori.

Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse

Nonostante la pandemia e grazie all'organizzazione del personale con adeguata formazione nell'uso dei presidi anti-covid, siamo riusciti a non interrompere mai le attività anche quando si lavorava con numeri importanti soprattutto nei servizi di animazione per bambini.

Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)

non rilevate

Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati

La cooperativa, nonostante la grave situazione sanitaria presente è riuscita ad erogare i servizi con continuità e professionalità.

La gestione del servizio risulta sempre ottimale, precisa e nel rispetto contrattuale verso i committenti.

Le risorse umane hanno erogato i servizi applicando costantemente quanto è previsto dalle procedure, mantenendo dei livelli performance costanti nonostante le difficoltà legate all'emergenza sanitaria.

Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni

Le criticità che si possono verificare e che possono compromettere il raggiungimento degli obiettivi sono determinati dalla sostituzione dell'operatore in caso di assenza improvvisa e non programmata, o altre emergenze collegate a problemi sanitari, quali per esempio contagi da focolai Covid. L'esperienza, però, ha portato la Cooperativa a progettare, dopo anni di esperienza, un protocollo operativo funzionale.

7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e provenienti:

	2021	2020	2019
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	151.056,91 €	112.581,65 €	120.825,68 €
Contributi privati	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	35.427,78 €	68.878,38 €	70.781,04 €
Ricavi da Privati-Imprese	17.879,56 €	21.989,73 €	21.717,52 €
Ricavi da Privati-Non Profit	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi pubblici	18.750,00 €	5.795,00 €	1.626,00 €
Ricavi da altri	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Patrimonio:

	2021	2020	2019
Capitale sociale	850,00 €	850,00 €	850,00 €
Totale riserve	822,96 €	0,00 €	0,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	0,00 €	847,67 €	4.113,25 €
Totale Patrimonio netto	0,00 €	16.367,00 €	15.530,00 €

Conto economico:

	2021	2020	2019
Risultato Netto di Esercizio	0,00 €	847,67 €	4.113,25 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	0,00 €	2.913,00 €	9.033,00 €

Composizione Capitale Sociale:

Capitale sociale	2021	2020	2019
capitale versato da soci persone giuridiche	0,00 €	0,00 €	0,00 €

capitale versato da soci cooperatori lavoratori	0,00 €	850,00 €	850,00 €
capitale versato da soci cooperatori volontari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci cooperatori fruitori	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Composizione soci sovventori e finanziatori	2021
cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

Valore della produzione:

	2021	2020	2019
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	0,00 €	206.442,00 €	223.521,00 €

Costo del lavoro:

	2021	2020	2019
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	0,00 €	140.879,00 €	151.013,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	0,00 €	1.475,00 €	204,00 €
Peso su totale valore di produzione	0,00 %	69,00 %	68,00 %

Capacità di diversificare i committenti

Fonti delle entrate 2021:

2021	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Vendita merci	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Prestazioni di servizio	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Lavorazione conto terzi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rette utenti	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri ricavi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi e offerte	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Grants e progettazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altro	0,00 €	0,00 €	0,00 €

È possibile indicare, in maniera facoltativa, una suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata:

2021	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Servizi socio-assistenziali	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi socio-sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri servizi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2021:

	2021	
Incidenza fonti pubbliche	0,00 €	0,00 %
Incidenza fonti private	0,00 €	0,00 %

Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)

Promozione iniziative di raccolta fondi:

Non è stata fatta alcuna raccolta fondi.

Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse

Non rilevate

Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi

Indicare se presenti:

8. INFORMAZIONI AMBIENTALI

Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte

Politiche e modalità di gestione di tali impatti

Strategie interne per la gestione dell'impatto ambientale:

Educazione alla tutela ambientale:

Tema formativo	Ore totali	N. partecipanti	Personale/comunità locale
----------------	------------	-----------------	---------------------------

Eventi/iniziativa di sensibilizzazione su temi ambientali:

Titolo Eventi/iniziativa	Tema	Luogo	Destinatari
-----------------------------	------	-------	-------------

Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi

Indice dei consumi:

	Consumi anno di riferimento	Unità di misura
Energia elettrica: consumi energetici (valore)		
Gas/metano: emissione CO2 annua		
Carburante		
Acqua: consumo d'acqua annuo		
Rifiuti speciali prodotti		
Carta		
Plastica: Kg Plastica/imballaggi utilizzati		

9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE *ASSET* COMUNITARI

Tipologia di attività

Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione

Caratteristiche degli interventi realizzati

Riferimento geografico:

Coinvolgimento della comunità

Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari

Titolo Eventi/iniziative	Tema	Luogo	Destinatari

Indicatori

10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale

Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.

Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti

Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni

La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? Sì

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? Sì

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? Sì

11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Il bilancio sociale dovrà dare conto del monitoraggio posto in essere e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso.

Nota per le COOPERATIVE SOCIALI (E PER LE COOPERATIVE IN GENERE):

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

b) Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)

- esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di cui all'art. 5, comma 1 per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle di cui al periodo precedente, purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità secondo criteri e limiti definiti dal decreto ministeriale di cui all'art. 6 del codice del Terzo settore;
- rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico e in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 comma 2 del codice del Terzo settore;
- perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria;
- l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da a) a e);

Relazione organo di controllo

LA NOSTRA E' UNA COOPERATIVA SOCIALE E DUNQUE NON E' SOGGETTA ALL'OBBLIGO DELL'ART. 10 DEL D.LGS 112/2017.