

# Bilancio Sociale 2021

**SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE BILLY AR.L.**



## Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE.....	5
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE.....	6
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE.....	7
Aree territoriali di operatività.....	7
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo).....	7
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991).....	7
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale.....	8
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...).....	8
Contesto di riferimento.....	8
Storia dell'organizzazione.....	9
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE.....	11
Consistenza e composizione della base sociale/associativa.....	11
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi .....	11
Modalità di nomina e durata carica.....	12
N. di CdA/anno + partecipazione media.....	12
Tipologia organo di controllo.....	12
Mappatura dei principali stakeholder.....	13
Presenza sistema di rilevazioni di feedback.....	15
Commento ai dati.....	15
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE.....	16
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario).....	16
Composizione del personale.....	16
Attività di formazione e valorizzazione realizzate.....	19
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori.....	19
Natura delle attività svolte dai volontari.....	20
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati" .....	20
Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente.....	20

	In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito .....	20
6.	OBIETTIVI E ATTIVITÀ .....	21
	Dimensioni di valore e obiettivi di impatto .....	21
	Output attività.....	23
	Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti.....	24
	Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse .....	25
	Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti).....	25
	Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati .....	25
	Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.....	25
7.	SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA.....	26
	Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati .....	26
	Capacità di diversificare i committenti.....	27
	Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista) .....	28
	Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse.....	28
	Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi .....	28
8.	INFORMAZIONI AMBIENTALI.....	29
	Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte.....	29
	Politiche e modalità di gestione di tali impatti .....	29
	Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi .....	29
9.	INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE <i>ASSET</i> COMUNITARI.....	30
	Tipologia di attività.....	30
	Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione .....	30
	Caratteristiche degli interventi realizzati .....	30
	Coinvolgimento della comunità.....	30
	Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari..	30
	Indicatori.....	30
10.	ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE.....	31

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale .....	31
Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.....	31
Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti .....	31
Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni .....	31
La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No .....	31
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No.....	31
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No.....	31
<b>11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti).....</b>	<b>32</b>
Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8) .....	32
Relazione organo di controllo .....	33

## **1. PREMESSA/INTRODUZIONE**

La cooperativa non ha scopi di lucro ,il suo fine è il perseguimento dell'interesse generale della comunità e l'integrazione sociale dei cittadini. Si ispira ai principi che sono alla base del movimento cooperativistico mondiale.

Questi principi sono la mutualità ,la solidarietà, la democraticità ,l'equilibrio delle responsabilità rispetto ai ruoli ,lo spirito comunitario, il legame con il territorio e l'equilibrato rapporto con le istituzioni pubbliche.

## **2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE**

Il bilancio sociale mette in evidenza 2 aspetti:

- 1) è il primo principale strumento di rendicontazione sociale che consente all'amministrazione di specificare in modo chiaro l'attività svolte rispetto all'impegni assunti oltre ad evidenziare l'impatto dell'operato sulla collettività, favorendo il confronto e la comunicazione diretta tra la cooperativa e i cittadini.
- 2) rappresenta un efficace metodo di miglioramento interno, in riferimento all'efficienza e alla qualità dei servizi e più in generale dell'azione comune che coinvolge tutti i soci lavoratori e tutti i dipendenti nella valutazione e programmazione delle attività, tutto questo influisce sulle comunicazioni interne favorendo una partecipazione attiva e una maggiore soddisfazione.
- 3) il bilancio sociale oltre ad essere un elaborato dettato dalla rendicontazione, fa parte di un processo più ampio la cui relazione rappresenta un importante fase di coinvolgimento e di comunicazione rivolta all'interno e all'esterno della cooperativa.

La struttura generale del bilancio sociale si articola nelle seguenti parti:

- 1) la prima parte in cui vengono descritti i caratteri essenziali dell'ambiente di riferimento ed esplicita l'identità comune, dell'organizzazione istituzionale ed operativa, dei valori di riferimento e degli obiettivi che ne orientano l'azione.
- 2) la seconda parte si pone come momento di raccordo tra bilancio sociale e bilancio contabile, cercando di individuare il valore aggiunto e non il mero conto economico.
- 3) un'altra parte è costituita dalla relazione sociale che espone i risultati ottenuti e gli effetti ottenuti sulle varie categorie degli stakeholder.

La relazione del bilancio sociale è il frutto di un processo partecipato, che parte dalla definizione delle linee fondamentali da parte del CDA, e che prevede il coinvolgimento degli stakeholder in termine di apporto di dati, punti di vista e proposte. La bozza è stata discussa dal CDA; il documento è sottoposto e approvato dell'assemblea dei soci, tenutasi in data 26 luglio 2022.

### 3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

#### *Informazioni generali:*

<b>Nome dell'ente</b>	SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE BILLY AR.L.
<b>Codice fiscale</b>	00932160914
<b>Partita IVA</b>	00932160914
<b>Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore</b>	Cooperativa Sociale di tipo A
<b>Indirizzo sede legale</b>	VIA IGNAZIO SALARIS 5 - 08012 - BORTIGALI (NU) - BORTIGALI (NU)
<b>N° Iscrizione Albo Delle Cooperative</b>	A140945
<b>Telefono</b>	3332522293
<b>Fax</b>	
<b>Sito Web</b>	
<b>Email</b>	coopbillybortigali@gmail.com
<b>Pec</b>	billy@pec.confcooperative.it
<b>Codici Ateco</b>	88.10.00

#### **Aree territoriali di operatività**

Bortigali  
Mulargia (frazione di Bortigali)  
Lei

#### **Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)**

La cooperativa non ha scopi di lucro, il suo fine è il perseguimento dell'interesse generale della comunità e l'integrazione sociale dei cittadini. Si ispira ai principi che sono alla base del movimento cooperativistico mondiale. questi principi sono: la mutualità, la solidarietà, la democraticità, l'equilibrio delle responsabilità rispetto ai ruoli, lo spirito comunitario, il legame con il territorio e l'equilibrato rapporto con le istituzioni pubbliche.

#### **Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)**

L'attività prevalente della cooperativa si basa sul servizio di assistenza domiciliare, che è uno strumento essenziale di protezione e prestazione di servizi integrati alla persona e al nucleo familiare, svolto presso il domicilio dell'utente. La finalità del servizio consiste nel sostenere e riattivare l'autonomia della persona, al fine di realizzare la piena integrazione sociale e

favorirne la permanenza domiciliare. Il servizio è rivolto a soggetti pubblici e privati, organismi di utilità sociale non lucrativi, organismi di cooperazione sociale, enti di patronato ed assistenza, associazioni di volontariato e fondazioni.

### **Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale**

Le attività secondarie svolte dalla cooperativa trattano:

1) l'attività di servizi di pulizia presso enti pubblici e/o privati. (Codice ATECO 81.2).

L'attività di pulizia viene svolta presso un edificio privato del comune di Bortigali, il Caseificio Lacesa. Presso l'edificio vengono svolte pulizie di uffici, spogliatoi, bagni, anditi e locali adibiti a mensa.

### **Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)**

#### ***Reti associative (denominazione e anno di adesione):***

<b>Denominazione</b>	<b>Anno</b>
Confcooperative di Nuoro-Ogliastra	1994
RTI	2016
GAL Marghine	2009

#### ***ConSORZI:***

<b>Nome</b>

#### ***Altre partecipazioni e quote (valore nominale):***

<b>Denominazione</b>	<b>Quota</b>

### **Contesto di riferimento**

Il Comune di Bortigali ha una popolazione di circa 1300 abitanti e come la gran parte dei comuni della Sardegna, soprattutto centrale e interna, è caratterizzata da un progressivo impoverimento demografico e sociale e da un significativo invecchiamento della popolazione, infatti circa il 30% ha un'età superiore ai 60 anni. Si riscontra infatti una forte incidenza di nuclei al cui interno sono presenti anziani parzialmente o totalmente non autosufficienti, bisognosi di prestazioni quantitativamente e qualitativamente elevate. In questo scenario opera dal 1993 la nostra Cooperativa con l'intento di perseguire diversi obiettivi.



## **Storia dell'organizzazione**

La Cooperativa BILLY nasce nel 1993 con un gruppo di giovani unite dal desiderio di investire le proprie capacità professionali, singole esperienze e con la volontà di occuparsi di persone sole e bisognose di cure. Nel corso degli anni l'assistenza domiciliare ha assunto a causa della limitazione delle degenze ospedaliere, all'alto costo delle strutture socio-assistenziali e all'incremento di patologie fortemente invalidanti, un ruolo predominante nella cura e nella riabilitazione di soggetti anziani, parzialmente o totalmente non autosufficienti e disabili con l'obiettivo di contrastare la solitudine verso la quale l'anziano involontariamente si rifugia e sostenere lo sforzo dei familiari e parenti. La nostra cooperativa cerca di sviluppare una sinergia in cui il pubblico e il privato, insieme, forniscono al cittadino, soprattutto a quello più malato e bisognoso, la migliore assistenza possibile mantenendolo a casa propria. La cooperativa è cresciuta nel tempo grazie all'espletamento di vari corsi professionali e con l'esperienza che gli operatori hanno maturato nei numerosi anni di servizio. Gli operatori sempre a stretto contatto fisico con gli utenti hanno imparato ad empatizzare i loro stati d'animo senza mai sostituirsi a loro e senza dare opinioni gratuite. Nel tempo si è riusciti ad ottenere ciò che era stato prefissato al momento della formazione, sempre pronte ad andare avanti utilizzando tutti gli strumenti a nostra disposizione grazie alla nostra professionalità. Attualmente il servizio di assistenza domiciliare è rivolto a circa 15 utenti con patologie più o meno gravi, ed è svolto da 2 Operatori Socio Sanitari e 2 Ausiliarie.

**1993**

La prima attività posta in essere dalla nascente cooperativa riguarda la cura della persona, il sostegno alla vita di relazione e l'accompagnamento.

**2001**

Un'altra attività svolta dalla cooperativa riguarda l'attività di servizi di pulizia presso edifici pubblici e privati.

## 4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

### Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
2	Soci cooperatori lavoratori
0	Soci cooperatori volontari
0	Soci cooperatori fruitori
0	Soci cooperatori persone giuridiche
0	Soci sovventori e finanziatori

-Masala Wilma,socia lavoratrice da quando è nata la cooperativa (1993),età 50 anni,qualifica di OSS conseguita nel 2008.Attualmente rappresentante legale della cooperativa dal 2006.

-Carboni Valentina,socia lavoratrice dal 2005,età 38 anni,qualifica di OSS conseguita nel 2008.Dimessa da socia lavoratrice e da componente del CDA in data 05/09/2021.

-Corazza Gabriella,socia lavoratrice dal 2011,età 43 anni,qualifica di OSS conseguita nel 2018.Attualmente nel consiglio di amministrazione.

### Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

#### *Dati amministratori – CDA:*

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica – società	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
Masala Wilma	No	Femmina	50	09/03/2006		6		No	Presidente
Corazza Gabriella	No	Femmina	43	18/07/2018		1		No	VICE PRESIDENTE
Meloni Katia	No	Femmina	21	10/11/2021		1		No	Consigliere

#### *Descrizione tipologie componenti CdA:*

Numero	Membri CdA
3	totale componenti (persone)

0	di cui maschi
3	di cui femmine
0	di cui persone svantaggiate
3	di cui persone normodotate
2	di cui soci operatori lavoratori
0	di cui soci operatori volontari
0	di cui soci operatori fruitori
0	di cui soci sovventori/finanziatori
0	di cui rappresentanti di soci operatori persone giuridiche
1	Altro

### **Modalità di nomina e durata carica**

- Masala Wilma,nominata Presidente dal CDA dla 10 marzo 2006 fino ad oggi.
- Carboni Valentina,nominata Vice Presidente dal CDA dal 16 aprile 2009 dimissionaria in data 05 settembre 2021.
- Corazza Gabriella,nominata Consigliere dal 20 luglio 2018,nominata poi Vice Presidente il 10 novembre 2021.
- Meloni Katia, nominata Consigliere in data 10 novembre 2021.

### **N. di CdA/anno + partecipazione media**

Nel corso dell'ultimo anno sono state svolte 3 riunioni del CDA alle quali hanno preso parte tutti i componenti.

- 1) il 30 giugno 2021 con ordine del giorno: approvazione bilancio d'esercizio 2020;approvazione bilancio sociale 2020;relazione sulla gestione.
- 2)il 05 settembre 2021 con ordine del giorno: dimissioni soci e amministratori.
- 3)il 10 novembre 2021 con ordine del giorno: elezione Vice Presidente; sostituzione consigliere; varie ed eventuali.

### ***Persone giuridiche:***

<b>Nominativo</b>	<b>Tipologia</b>

### **Tipologia organo di controllo**

Nessuno.

### ***Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):***

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe
2019	esame ed approvazione bilancio	29/06/2019	2	100,00	0,00
2020	esame ed approvazione del bilancio	25/07/2021	2	100,00	0,00
2020	rinnovo cariche sociali	20/10/2020	2	100,00	0,00
2021	esame ed approvazione dei bilanci	04/08/2021	3	100,00	0,00
2021	sostituzione consigliere	10/11/2021	2	100,00	0,00

-All'assemblea svolta il 29 giugno 2019 per l'esame ed approvazione bilancio chiuso al 31.12.2018 erano presenti n°4 su n°4 soci iscritti ed aventi diritto al voto. Punti ordine del giorno:1)relazione del consiglio di amministrazione; 2) esame ed approvazione del bilancio chiuso il 31.12.2018.

-All'assemblea svolta il 25 luglio 2020 per l'esame ed approvazione del bilancio chiuso al 31.12.2019 erano presenti n°3 su n°3 soci iscritti ed aventi diritto al voto. Punti ordine del giorno: 1) relazione del consiglio di amministrazione; 2) esame ed approvazione del bilancio chiuso il 31.12.2019.

-All'assemblea svolta il 20 ottobre 2020 per il rinnovo delle cariche sociali, erano presenti n°3 su n°3 soci iscritti ed aventi diritto al voto. Punti ordine del giorno: 1) rinnovo cariche sociali; 2) varie ed eventuali.

-All'assemblea svolta il 4 agosto 2021 per l'esame ed approvazione del bilancio chiuso il 31.12.2020,erano presenti n°3 su n°3 soci iscritti ed aventi diritto al voto. Punti ordine del giorno: 1)relazione del consiglio di amministrazione; 2) esame ed approvazione del bilancio chiuso al 31.12.2020; 3) esame ed approvazione del bilancio sociale 2020.

-All'assemblea svolta il 10.11.2021 per la sostituzione del consigliere, erano presenti n°2 su n°2 soci iscritti ed aventi diritto al voto. Punti ordine del giorno: 1) sostituzione consigliere; 2)varie ed eventuali..

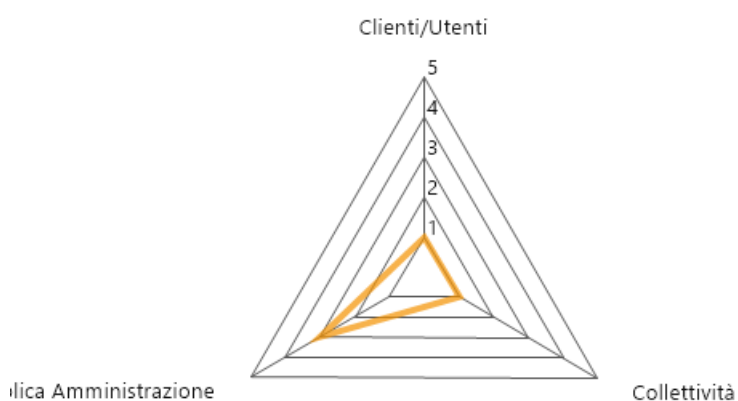
## **Mappatura dei principali stakeholder**

### ***Tipologia di stakeholder:***

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	Intensità
Personale	.	Non presente
Soci	.	Non presente
Finanziatori	.	Non presente
Clienti/Utenti	Coinvolgimento tramite parentela. Informazioni sul benessere e sui servizi che la cooperativa fornisce.	1 - Informazione
Fornitori	.	Non presente
Pubblica Amministrazione	Il Comune di Bortigali e l'Unione dei Comuni sono i finanziatori della cooperativa.	3 - Co- progettazione
Collettività	Servizi attivi alla comunità.	1 - Informazione

Percentuale di Partnership pubblico: 80,00%

### ***Livello di influenza e ordine di priorità***



### **SCALA:**

- 1 - Informazione
- 2 - Consultazione
- 3 - Co-progettazione
- 4 - Co-produzione
- 5 - Co-gestione

### ***Tipologia di collaborazioni:***

Descrizione	Tipologia soggetto	Tipo di collaborazione	Forme di collaborazione
Social Marghine	Impresa sociale	Convenzione	.

### **Presenza sistema di rilevazioni di feedback**

0 questionari somministrati

0 procedure feedback avviate

### **Commento ai dati**

.

## 5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

### Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

#### *Occupazioni/Cessazioni:*

N.	Occupazioni
6	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
0	di cui maschi
6	di cui femmine
2	di cui under 35
1	di cui over 50

N.	Cessazioni
2	Totale cessazioni anno di riferimento
0	di cui maschi
2	di cui femmine
0	di cui under 35
1	di cui over 50

#### *Assunzioni/Stabilizzazioni:*

N.	Assunzioni
2	Nuove assunzioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
2	di cui femmine
2	di cui under 35
0	di cui over 50

\* da disoccupato/tirocinante a occupato

N.	Stabilizzazioni
1	Stabilizzazioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
1	di cui femmine
1	di cui under 35
0	di cui over 50

\* da determinato a indeterminato

### Composizione del personale

#### *Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:*

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	3	1
Dirigenti	0	0
Quadri	0	0
Impiegati	3	1
Operai fissi	0	0
Operai avventizi	0	0
Altro	0	0

#### *Composizione del personale per anzianità aziendale:*

	In forza al 2021	In forza al 2020



Totale	4	7
< 6 anni	2	2
6-10 anni	0	1
11-20 anni	1	3
> 20 anni	1	1

<b>N. dipendenti</b>	<b>Profili</b>
4	Totale dipendenti
0	Responsabile di area aziendale strategica
0	Direttrice/ore aziendale
0	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi
0	Capo ufficio / Coordinatrice/ore
0	di cui educatori
2	di cui operatori socio-sanitari (OSS)
2	operai/e
0	assistenti all'infanzia
0	assistenti domiciliari
0	animatori/trici
0	mediatori/trici culturali
0	logopedisti/e
0	psicologi/ghe
0	sociologi/ghe
0	operatori/trici dell'inserimento lavorativo
0	autisti
0	operatori/trici agricoli
0	operatore dell'igiene ambientale
0	cuochi/e
0	camerieri/e

<b>Di cui dipendenti Svantaggiati</b>	
0	Totale dipendenti
0	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc)
0	di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale)

<b>N. Tirocini e stage</b>	
0	Totale tirocini e stage
0	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

***Livello di istruzione del personale occupato:***

<b>N. Lavoratori</b>	
0	Dottorato di ricerca
0	Master di II livello
0	Laurea Magistrale
0	Master di I livello
0	Laurea Triennale
3	Diploma di scuola superiore
1	Licenza media
0	Altro

***Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:***

<b>N. totale</b>	<b>Tipologia svantaggio</b>	<b>di cui dipendenti</b>	<b>di cui in tirocinio/stage</b>
0	Totale persone con svantaggio	0	0
0	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	0	0
0	persone con disabilità psichica L 381/91	0	0
0	persone con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	0
0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0

0 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

0 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

## ***Volontari***

<b>N. volontari</b>	<b>Tipologia Volontari</b>
0	Totale volontari
0	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

## **Attività di formazione e valorizzazione realizzate**

### ***Formazione professionale:***

<b>Ore totali</b>	<b>Tema formativo</b>	<b>N. partecipanti</b>	<b>Ore formazione pro-capite</b>	<b>Obbligatoria/ non obbligatoria</b>	<b>Costi sostenuti</b>
0	.	0	0,00	No	0,00

### ***Formazione salute e sicurezza:***

<b>Ore totali</b>	<b>Tema formativo</b>	<b>N. partecipanti</b>	<b>Ore formazione pro-capite</b>	<b>Obbligatoria/ non obbligatoria</b>	<b>Costi sostenuti</b>
0	.	0	0,00	No	0,00

## **Contratto di lavoro applicato ai lavoratori**

### ***Tipologie contrattuali e flessibilità:***

<b>N.</b>	<b>Tempo indeterminato</b>	<b>Full-time</b>	<b>Part-time</b>
3	Totale dipendenti indeterminato	0	3
0	di cui maschi	0	0
3	di cui femmine	0	3

<b>N.</b>	<b>Tempo determinato</b>	<b>Full-time</b>	<b>Part-time</b>
1	Totale dipendenti determinato	0	1
0	di cui maschi	0	0
1	di cui femmine	0	1

<b>N.</b>	<b>Stagionali /occasionali</b>
0	Totale lav. stagionali/occasionali
0	di cui maschi
0	di cui femmine

<b>N.</b>	<b>Autonomi</b>
0	Totale lav. autonomi
0	di cui maschi
0	di cui femmine

### **Natura delle attività svolte dai volontari**

.

### **Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"**

	<b>Tipologia compenso</b>	<b>Totale Annuo Lordo</b>
Membri Cda	Non definito	0,00
Organi di controllo	Non definito	0,00
Dirigenti	Non definito	0,00
Associati	Non definito	0,00

CCNL applicato ai lavoratori: **CCNL COOPERATIVE SOCIALI**

### **Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente**

1485,00/1255,00

### **In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito**

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: .

## 6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

### **Dimensioni di valore e obiettivi di impatto**

**Sviluppo economico del territorio, Capacità di generare valore aggiunto economico, Attivazione di risorse economiche "comunitarie" e Aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:**

.

**Governance democratica ed inclusiva, Creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e Aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie (?) negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie (?) in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):**

.

**Partecipazione e inclusione dei lavoratori, Coinvolgimento dei lavoratori, Crescita professionale dei lavoratori e Aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovraistruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):**

.

**Resilienza occupazionale, Capacità di generare occupazione, Capacità di mantenere occupazione e Aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori instabili al tempo t0):**

.

**Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Benessere dei lavoratori svantaggiati e Riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:**

.

**Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti) e Aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure Aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (Soddisfazione per la propria vita: Percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per la vita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):**

.

**Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento qualità della vita (familiari) e Riduzione dell'indice di asimmetria del lavoro familiare (tempo dedicato al lavoro familiare dalla donna di 25-44 anni sul totale del tempo dedicato al lavoro familiare da entrambi i partner per 100):**

.

**Qualità e accessibilità ai servizi, Accessibilità dell'offerta, Qualità ed efficacia dei servizi e Costruzione di un sistema di offerta integrato:**

.

**Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Attivazione di processi di community building e Aumento della partecipazione sociale (% di persone di 14 anni e più che negli ultimi 12 mesi hanno svolto almeno una attività di partecipazione sociale sul totale delle persone di 14 anni e più):**

.

**Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Trasparenza nei confronti della comunità e Aumento della fiducia generalizzata (% di persone di 14 anni e più che ritiene che gran parte della gente sia degna di fiducia sul totale delle persone di 14 anni e più):**

.

**Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Sviluppo e promozione del territorio e Aumento della consistenza del tessuto urbano storico (% di edifici in ottimo o buono stato di conservazione sul totale degli edifici abitati costruiti prima del 1919) oppure Riduzione dell'insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita (% di persone di 14 anni e più che dichiarano che il paesaggio del luogo di vita è affetto da evidente degrado sul totale delle persone di 14 anni e più):**

.

**Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Creatività e innovazione e Aumento del tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema produttivo (% di imprese che hanno introdotto innovazioni di prodotto-servizio nell'arco di un triennio sul totale delle imprese con almeno 10 addetti):**

.

**Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Propensione imprenditoriale e Aumento dell'Incidenza dei lavoratori della conoscenza sull'occupazione (% di occupati con istruzione universitaria (Isced 5,6, 7 e 8) in professioni Scientifico-Tecnologiche (Isco 2-3) sul totale degli occupati):**

.

**Conseguenze sulle politiche pubbliche, Risparmio per la P.A. e Aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:**

.

**Conseguenze sulle politiche pubbliche, Rapporti con istituzioni pubbliche e Aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:**

.

**Sostenibilità ambientale, Attività di conservazione e tutela dell'ambiente e Aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica sul totale dei rifiuti urbani raccolti):**

.

**Sostenibilità ambientale, Promozione di comportamenti responsabili da un punto di vista ambientale e Aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale (% di persone di 14 anni e più molto o abbastanza soddisfatte della situazione ambientale (aria, acqua, rumore) della zona in cui vivono sul totale delle persone di 14 anni e più):**

.

**Sviluppo tecnologico, Utilizzo di ICT, Competenze ICT e Aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:**

**Output attività**

**Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)**

**Nome Del Servizio:** assistenza domiciliare

**Numero Di Giorni Di Frequenza:** 365

**Tipologia attività interne al servizio:** cura ed igiene della persona, ambiente domestico, preparazione pasti

<b>N. totale</b>	<b>Categoria utenza</b>
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
15	Anziani
0	Minori

**Nome Del Servizio:** home care

**Numero Di Giorni Di Frequenza:** 312

**Tipologia attività interne al servizio:** cura e igiene alla persona

<b>N. totale</b>	<b>Categoria utenza</b>
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
4	Anziani
0	Minori
0	soggetti con disabilità psichica

**Nome Del Servizio:** interventi immediati

**Numero Di Giorni Di Frequenza:** 365

**Tipologia attività interne al servizio:** cura e igiene della persona

<b>N. totale</b>	<b>Categoria utenza</b>
0	Anziani
0	Minori
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)

0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
3	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale

**Nome Del Servizio:** ritornare a casa

**Numero Di Giorni Di Frequenza:** 365

**Tipologia attività interne al servizio:** cura e igiene della persona

N. totale	Categoria utenza
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Minori
1	Anziani

**Nome Del Servizio:** legge 162/98

**Numero Di Giorni Di Frequenza:** 365

**Tipologia attività interne al servizio:** cura ed igiene della persona

N. totale	Categoria utenza
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
6	Anziani
0	Minori

**Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)**

**Numero attività esterne:** 0

**Tipologia:**

**Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti**



**Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse**

.

**Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)**

nessuna

**Explicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati**

.

**Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni**

nessuna

## 7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

### Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

#### *Ricavi e provenienti:*

	2021	2020	2019
Contributi privati	0,00 €	750,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	6.650,00 €	10.233,00 €	19.414,00 €
Contributi pubblici	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	54.958,00 €	57.856,00 €	64.392,00 €
Ricavi da Privati-Imprese	6.453,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Non Profit	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da altri	39,00 €	312,00 €	129,00 €

#### *Patrimonio:*

	2021	2020	2019
Capitale sociale	11.222,00 €	11.222,00 €	11.222,00 €
Totale riserve	7.966,00 €	17.017,00 €	20.466,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	3.498,00 €	-9.051,00 €	-3.450,00 €
Totale Patrimonio netto	22.689,00 €	19.188,00 €	28.240,00 €

#### *Conto economico:*

	2021	2020	2019
Risultato Netto di Esercizio	3.498,00 €	-9.051,00 €	-3.450,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	3.844,00 €	-8.592,00 €	-2.946,00 €

#### *Composizione Capitale Sociale:*

Capitale sociale	2021	2020	2019
capitale versato da soci cooperatori volontari	0,00 €	0,00 €	0,00 €

capitale versato da soci cooperatori lavoratori	11.222,00 €	11.222,00 €	11.222,00 €
capitale versato da soci cooperatori fruitori	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci persone giuridiche	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	0,00 €	0,00 €	0,00 €

<b>Composizione soci sovventori e finanziatori</b>	<b>2021</b>
cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

**Valore della produzione:**

	<b>2021</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	68.095,00 €	69.151,00 €	83.935,00 €

**Costo del lavoro:**

	<b>2021</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	55.540,00 €	64.204,00 €	73.080,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	0,00 €	1.702,00 €	550,00 €
Peso su totale valore di produzione	81,36 %	95,31 %	87,72 %

**Capacità di diversificare i committenti**

**Fonti delle entrate 2021:**

<b>2021</b>	<b>Enti pubblici</b>	<b>Enti privati</b>	<b>Totale</b>
Vendita merci	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Prestazioni di servizio	6.650,00 €	6.453,00 €	13.103,00 €
Lavorazione conto terzi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rette utenti	54.958,00 €	0,00 €	54.958,00 €
Altri ricavi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi e offerte	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Grants e progettazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altro	39,00 €	0,00 €	39,00 €

***È possibile indicare, in maniera facoltativa, una suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata:***

<b>2021</b>	<b>Enti pubblici</b>	<b>Enti privati</b>	<b>Totale</b>
Servizi socio-assistenziali	6.650,00 €	0,00 €	6.650,00 €
Servizi educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi socio-sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri servizi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi	0,00 €	0,00 €	0,00 €

***Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2021:***

	<b>2021</b>	
Incidenza fonti pubbliche	6.650,00 €	9,77 %
Incidenza fonti private	61.411,00 €	90,23 %

**Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)**

Promozione iniziative di raccolta fondi:

.

**Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse**

.

**Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi**

Indicare se presenti:

## 8. INFORMAZIONI AMBIENTALI

**Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte**

**Politiche e modalità di gestione di tali impatti**

***Strategie interne per la gestione dell'impatto ambientale:***

***Educazione alla tutela ambientale:***

Tema formativo	Ore totali	N. partecipanti	Personale/comunità locale
----------------	------------	-----------------	---------------------------

***Eventi/iniziativa di sensibilizzazione su temi ambientali:***

Titolo Eventi/iniziativa	Tema	Luogo	Destinatari
-----------------------------	------	-------	-------------

**Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi**

***Indice dei consumi:***

	Consumi anno di riferimento	Unità di misura
Energia elettrica: consumi energetici (valore)		
Gas/metano: emissione CO2 annua		
Carburante		
Acqua: consumo d'acqua annuo		
Rifiuti speciali prodotti		
Carta		
Plastica: Kg Plastica/imballaggi utilizzati		

## 9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE *ASSET* COMUNITARI

### Tipologia di attività

Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione

### Caratteristiche degli interventi realizzati

*Riferimento geografico:*

### Coinvolgimento della comunità

Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari

Titolo Eventi/iniziative	Tema	Luogo	Destinatari
.	.	.	.

### Indicatori

nessuna

## **10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE**

### **Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale**

Non ci sono contenziosi o controversie.

### **Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.**

.

### **Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti**

Durante la riunione per l'approvazione del bilancio erano presenti n°3 su n° 3 soci iscritti ed aventi diritto al voto.

### **Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni**

- Approvazione del bilancio d'esercizio;
- Cariche sociali;
- Relazione del CDA;
- Ammissione/ dimissione soci.

**La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No**

**La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No**

**La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No**

## 11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Il bilancio sociale dovrà dare conto del monitoraggio posto in essere e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso.

Nota per le COOPERATIVE SOCIALI (E PER LE COOPERATIVE IN GENERE):

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

**b) Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)**

- esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di cui all'art. 5, comma 1 per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle di cui al periodo precedente, purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità secondo criteri e limiti definiti dal decreto ministeriale di cui all'art. 6 del codice del Terzo settore;
- rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico e in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 comma 2 del codice del Terzo settore;
- perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria;
- l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da a) a e);



## **Relazione organo di controllo**

Non è presente l'organo di controllo.