

Bilancio Sociale

2021

SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE PRIMAVERA VERDE
Via Roma 5 09061 Orroli (SU)
C.F./P.IVA 00869050914



Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE.....	4
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE.....	5
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE.....	6
Aree territoriali di operatività.....	6
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)	6
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991).....	7
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale	7
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...).....	7
Contesto di riferimento.....	7
Storia dell'organizzazione	7
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE.....	8
Consistenza e composizione della base sociale/associativa	8
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi .8	
Modalità di nomina e durata carica.....	9
N. di CdA/anno + partecipazione media.....	9
Tipologia organo di controllo.....	9
Mappatura dei principali stakeholder.....	10
Presenza sistema di rilevazioni di feedback	11
Commento ai dati.....	11
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE.....	12
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario).....	12
Composizione del personale.....	12
Attività di formazione e valorizzazione realizzate	15
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori.....	15
Natura delle attività svolte dai volontari.....	16
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"	16
Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente.....	16
In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito.....	16

6.	OBIETTIVI E ATTIVITÀ	17
	Dimensioni di valore e obiettivi di impatto	17
	Output attività	17
	Obiettivi di miglioramento	17
	Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)	18
	Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse.....	18
	Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)	18
	Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati	19
	Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni	19
7.	SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA	20
	Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati	20
	Capacità di diversificare i committenti	21
	Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista).....	22
	Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse.....	22
8.	ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE	23
	Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale	23
	Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti	23
	Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni.....	23

1. PREMESSA/INTRODUZIONE

La redazione del Bilancio Sociale permette di affiancare al tradizionale Bilancio di esercizio, un ulteriore strumento di rendicontazione che fornisce una valutazione pluridimensionale (non solo economica ma anche sociale) del valore creato nell'esercizio dalle attività d'impresa. Il Bilancio sociale tiene conto dello scenario all'interno del quale si muove la Cooperativa e mira a rappresentarne il suo operato, evidenziando la sua capacità di essere efficace nel perseguimento dello scopo sociale ed efficiente nella gestione delle risorse. E' strumento rappresentativo della gestione aziendale, che comunica ai diversi portatori di interesse, interni ed esterni, gli obiettivi, le strategie, le attività e i risultati raggiunti.

2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Il Bilancio Sociale è stato redatto in conformità alle Linee Guida emanate dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali con Decreto del 4 Luglio 2019, secondo i principi di rilevanza, completezza, trasparenza, neutralità, competenza, comparabilità, chiarezza, veridicità , verificabilità e autonomia.

Attraverso la redazione di apposite schede informative, con informazioni aggregate per servizi o per ambiti, la Cooperativa è in grado di comporre una pluralità di documenti che si intersecano tra di loro con la caratteristica di essere nel contempo sintetici ma comunque completi da un punto di vista contenutistico

Il processo di raccolta, elaborazione e presentazione dei dati esposti ha visto la partecipazione di tutti i soggetti che operano all'interno della cooperativa

E' stato redatto dal Consiglio di Amministrazione e presentato all'Assemblea dei Soci del 17 Aprile 2023 che ne ha deliberato l'approvazione ai fini del successivo deposito presso il Registro delle Imprese.

3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

Nome dell'ente	SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE PRIMAVERA VERDE
Codice fiscale	00869050914
Partita IVA	00869050914
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Cooperativa Sociale di tipo A
Indirizzo sede legale	VIA ROMA, 5 - 08030 - ORROLI (NU) - ORROLI (NU)
N° Iscrizione Albo Delle Cooperative	A162006
Telefono	0782/847391
Fax	
Sito Web	
Email	primaveraverde@tiscali.it
Pec	primaveraverde@pec.confcooperative.it
Codici Ateco	88.10.00

Aree territoriali di operatività

La Cooperativa opera esclusivamente nel paese di Orroli all'interno della provincia del Sud Sardegna.

Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)

La Cooperativa si ispira ai valori che sono alla base del movimento cooperativo e in base ad essi agisce. Questi sono: la mutualità, la solidarietà, la democraticità, la responsabilità, lo spirito comunitario, il legame con il territorio e l'equilibrato rapporto con le pubbliche istituzioni. Essa è retta e disciplinata secondo il principio della mutualità senza fini di speculazione privata e persegue l'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini

Tutto ciò attraverso:

- la costruzione di rapporti con enti pubblici e soggetti privati volti ad offrire risposte ai fabbisogni dei territori;
- l'avvio di servizi e attività in grado di soddisfare le esigenze delle comunità locali e generare opportunità di lavoro;
- occasioni interne di confronto e crescita personale e professionale.

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)

Considerato lo scopo mutualistico nonché i requisiti e le caratteristiche dei soci, la Cooperativa, ha per oggetto la gestione e lo svolgimento delle attività di cui all'art. 1, comma 1, lettera A) della L. 381/1991 e ss.mm.ii., sia in forma stabile che temporanea, tanto in maniera diretta quanto in appalto o convenzione con Enti pubblici e privati.

Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale

la Cooperativa eroga servizi socio-sanitari, assistenziali ed educativi, in forma diretta e/o integrata, prevalentemente ad anziani con servizi di assistenza domiciliare e a ragazzi di età compresa tra i 6 e 13 anni attraverso la gestione della Ludoteca durante il periodo invernale e collaborazione presso un centro estivo

Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)

Non ci sono collegamenti con altri enti in quanto per il momento l'attività svolta ha un'utenza limitata

Contesto di riferimento

assistenza socio-sanitaria domiciliare ad anziani anche non autosufficienti nel comune di Orroli.

Gestione Ludoteca comune di Orroli

Storia dell'organizzazione

la cooperativa viene costituita il 04/05/1990 ad Orroli per occuparsi di assistenza domiciliare per persone non autosufficienti.

Dal 2005 si incrementa l'attività con la gestione della ludoteca comunale sempre nel comune di Orroli

4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
3	Soci cooperatori lavoratori
0	Soci cooperatori volontari
0	Soci cooperatori fruitori
0	Soci cooperatori persone giuridiche
0	Soci sovventori e finanziatori

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica – società	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
ANNA EMILIA SCHIRRU	No	Femmina	55	15/03/2012		3		No	presidente
CATERINA ULLERI	No	Femmina	58	13/03/2012		3		No	vice presidente
MARIA ANTONIA PISANO	No	Femmina	53	10/11/2015		2		No	consigliere

Descrizione tipologie componenti CdA:

Numero	Membri CdA
3	totale componenti (persone)
0	di cui maschi
3	di cui femmine

0	di cui persone svantaggiate
3	di cui persone normodotate
3	di cui soci cooperatori lavoratori
0	di cui soci cooperatori volontari
0	di cui soci cooperatori fruitori
0	di cui soci sovventori/finanziatori
0	di cui rappresentanti di soci cooperatori persone giuridiche
0	Altro

Modalità di nomina e durata carica

Il consiglio viene nominato dai soci, e il CDA è in capo al consiglio, la forma è quella della SRL

N. di CdA/anno + partecipazione media

Il Consiglio di Amministrazione si è riunito una volta nel corso del 2020, con una presenza del 100% dei membri. In tali occasioni ha curato l'esecuzione delle deliberazioni dell'Assemblea, assunto e ha redatto il bilancio d'esercizio. Dato l'esiguo numero della compagine sociale, per molte attività sociali ci si riunisce informalmente.

Persone giuridiche:

Nominativo	Tipologia

Tipologia organo di controllo

nessun organo di controllo nominato (La nomina dell'Organo di controllo o del Revisore legale dei conti è obbligatoria nei casi previsti dall'art.2477 C.C.)

Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe
2021	approvazione bilancio 2020	15/11/2021	approvazione bilancio	100,00	0,00
2020	approvazione bilancio 2019	30/09/2020	approvazione bilancio	100,00	0,00
2019	approvazione bilancio 2018	11/09/2019	approvazione bilancio	100,00	0,00

La partecipazione dei soci alla vita sociale è assicurata attraverso i meccanismi di coinvolgimento tipici della forma cooperativa. L'Assemblea rappresenta il luogo privilegiato in

cui i Soci della Cooperativa esercitano le funzioni loro attribuite dallo Statuto. Sono riservate alla competenza dei soci:

- a) l'approvazione del bilancio e le deliberazioni in merito alla destinazione degli utili ivi inclusa la eventuale ripartizione dei ristorni;
- b) la nomina degli Amministratori;
- c) la nomina, nei casi previsti dall'art. 2477 c.c. dei Sindaci e del Presidente del Collegio Sindacale; .
- d) la erogazione dei trattamenti economici ulteriori di cui alla lettere a) e b) dell'art. 3, comma 2, della Legge 142/2001;
- e) l'approvazione del Regolamento di cui all'art. 6, della Legge 142/2001;
- f) la definizione del piano di crisi aziendale e le misure per farvi fronte secondo quanto previsto dall'art.6 lettera e) della Legge 142/2001
- g) le modificazioni dell'atto costitutivo e dello Statuto;
- h) la decisione di compiere operazioni che comportano una sostanziale modificazione dell'oggetto sociale determinato nell'atto costitutivo o una rilevante modificazione dei diritti dei soci;
- i) la nomina dei liquidatori e i criteri di svolgimento della liquidazione.

Nel corso del 2021 si sono svolte n. 1 adunanze dei Soci a cui hanno partecipato tutti gli aventi diritto.

Nel corso di tali adunanze sono stati chiamati ad esprimersi sull'approvazione del bilancio 2020.

Mappatura dei principali stakeholder

Tipologia di stakeholder:

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	Intensità
Personale	Incontri periodici Momenti formativi e relazionali	Una volta al mese
Soci	Adunanze assembleari Incontri periodici Momenti formativi e relazionali	Una volta al mese
Finanziatori	nessuno	Non presente
Clienti/Utenti	Incontri periodici singoli	quotidiani
Fornitori	Corrispondenza Incontri	Per gli ordini /acquisti
Pubblica Amministrazione	Partecipazione a Tavoli tematici / Incontri	Mensilmente
Collettività	Divulgazione di notizie	Non presente

Percentuale di Partnership pubblico: 0,00%

Tipologia di collaborazioni:

Descrizione	Tipologia soggetto	Tipo di collaborazione	Forme di collaborazione

Presenza sistema di rilevazioni di feedback

0 questionari somministrati

0 procedure feedback avviate

Commento ai dati

La cooperativa adotta modalità di gestione responsabili e trasparenti volte a favorire l'ampio coinvolgimento dei lavoratori, degli utenti e di altri soggetti interessati alle sue attività, cercando sempre di rispettare le aspettative legittime di tutti i soggetti (intesi nel senso di individui, gruppi, organizzazioni) che hanno con essa relazioni significative e i cui interessi sono a vario titolo coinvolti nella sua attività in modo coerente con il proprio scopo sociale.

5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

Occupazioni/Cessazioni:

N.	Occupazioni
5,75	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
0	di cui maschi
5,75	di cui femmine
0	di cui under 35
3	di cui over 50

N.	Cessazioni
0	Totale cessazioni anno di riferimento
0	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

Assunzioni/Stabilizzazioni:

N.	Assunzioni
0	Nuove assunzioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

N.	Stabilizzazioni
0	Stabilizzazioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

* da disoccupato/tirocinante a occupato

* da determinato a indeterminato

Composizione del personale

Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	5,75	0
Dirigenti	0	0
Quadri	0	0
Impiegati	5,75	0
Operai fissi	0	0
Operai avventizi	0	0
Altro	0	0

Composizione del personale per anzianità aziendale:

	In forza al 2021	In forza al 2020
Totale	5,75	5
< 6 anni	0	0
6-10 anni	3	3
11-20 anni	0	0
> 20 anni	2,75	2

N. dipendenti	Profili
5,75	Totale dipendenti
0	Responsabile di area aziendale strategica
0	Direttrice/ore aziendale
0	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi
0	Capo ufficio / Coordinatrice/ore
2	di cui educatori
0	di cui operatori socio-sanitari (OSS)
0	operai/e
0,75	assistenti all'infanzia
3	assistenti domiciliari
0	animatori/trici
0	mediatori/trici culturali
0	logopedisti/e
0	psicologi/ghe
0	sociologi/ghe
0	operatori/trici dell'inserimento lavorativo
0	autisti
0	operatori/trici agricoli
0	operatore dell'igiene ambientale
0	cuochi/e
0	camerieri/e

Di cui dipendenti Svantaggiati	
0	Totale dipendenti
0	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc)

0	di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale)
---	--

N. Tirocini e stage	
0	Totale tirocini e stage
0	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

Livello di istruzione del personale occupato:

N. Lavoratori	
0	Dottorato di ricerca
0	Master di II livello
0	Laurea Magistrale
2	Master di I livello
0	Laurea Triennale
0	Diploma di scuola superiore
3	Licenza media
0	Altro

Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:

N. totale	Tipologia svantaggio	di cui dipendenti	di cui in tirocinio/stage
0	Totale persone con svantaggio	0	0
0	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	0	0
0	persone con disabilità psichica L 381/91	0	0
0	persone con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	0
0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0

0 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

0 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

Volontari

N. volontari	Tipologia Volontari
0	Totale volontari
0	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

Attività di formazione e valorizzazione realizzate

Formazione professionale:

nel 2021 non è stato possibile seguire corsi di formazione a causa del Covid-19

Formazione salute e sicurezza:

nel 2021 non è stato possibile seguire corsi di formazione a causa del Covid-19

Contratto di lavoro applicato ai lavoratori

CCNL applicato ai lavoratori: **CCNL COOPERATIVE SOCIALI**

Tipologie contrattuali e flessibilità:

N.	Tempo indeterminato	Full-time	Part-time
5	Totale dipendenti indeterminato	0	5
0	di cui maschi	0	0
5	di cui femmine	0	5

N.	Tempo determinato	Full-time	Part-time
0	Totale dipendenti determinato	0	0
0	di cui maschi	0	0
0	di cui femmine	0	0

N.	Stagionali /occasional
0	Totale lav. stagionali/occasional
0	di cui maschi
0	di cui femmine

N.	Autonomi
1	Totale lav. autonomi
0	di cui maschi
1	di cui femmine

Natura delle attività svolte dai volontari

Non ci sono stati volontari

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"

	Tipologia compenso	Totale Annuo Lordo
Membri Cda	A titolo gratuito	0,00
Organi di controllo	Non definito	0,00
Dirigenti	Non definito	0,00
Associati	Non definito	0,00

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente

Retribuzione mensile lorda minima lavoratore € 351,00 (rapportato alla percentuale di PT)

Retribuzione mensile lorda massima lavoratore € 1368,32 (rapportato alla percentuale di PT)

Le mansioni dei soci dipendenti sono quelle di assistente domiciliare livello C1, le mansioni delle dipendenti non socie sono quelle di educatrice/animatrice livello D1

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **NON CI SONO STATI LAVORATORI VOLONTARI**

6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

Governance democratica ed inclusiva, Creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e Aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie (?) negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie (?) in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):

la cooperativa è composta esclusivamente da donne

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Benessere dei lavoratori svantaggiati e Riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:

la cooperativa cerca di migliorare la qualità della vita degli utenti e dei propri familiari

Qualità e accessibilità ai servizi, Accessibilità dell'offerta, Qualità ed efficacia dei servizi e Costruzione di un sistema di offerta integrato:

la cooperativa offre esclusivamente servizi a domicilio per gli anziani e servizio all'interno dei locali comunali per la ludoteca

Output attività

Servizi agli anziani e ai bambini

Obiettivi di miglioramento

L'obiettivo futuro è quello di consolidare la nostra presenza nel territorio in cui operiamo, migliorando costantemente la qualità e l'efficienza dei servizi erogati, in stretta collaborazione con i Servizi Sociali comunali e con tutta la rete sociale del territorio.

Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)

Nome Del Servizio: ASSISTENZA DOMICILIARE

Numero Di Giorni Di Frequenza: 0

Tipologia attività interne al servizio: ASSISTENZA DOMICILIARE

N. totale	Categoria utenza
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
15	Anziani
0	Minori

Nome Del Servizio: LUDOTECA

Numero Di Giorni Di Frequenza: 0

Tipologia attività interne al servizio: SERVIZIO EDUCATIVO E RICREATIVO

N. totale	Categoria utenza
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Anziani
50	Minori

Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse

i beneficiari diretti sono gli utenti assistiti, quelli indiretti sono i familiari dei soggetti assistiti

Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)

Numero certificato: 10770-A

Data di prima emissione: 27/10/2010

Certificato emesso dall'organismo di certificazione: KIWA CERMET ITALIA S.P.A.

Codice fiscale: 03502820370

Schema di accreditamento: SGQ - CERTIFICAZIONE DI SISTEMI DI GESTIONE PER LA

QUALITA'

Norma di riferimento: UNI EN ISO 9001:2015 - SISTEMI DI GESTIONE PER LA QUALITA'

Settori certificati:

38 - SANITA' ED ALTRI SERVIZI SOCIALI

35 - ALTRI SERVIZI

Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati

Sono stati raggiunti tutti gli obiettivi che la cooperativa si prefigge

Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni

non ci sono fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali, anche durante il Covid il servizio di assistenza è andato avanti per la parte relativa all'assistenza degli anziani, la Ludoteca è rimasta chiusa durante il lockdown

7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e provenienti:

	2021	2020	2019
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	62.924,24 €	63.662,82 €	77.670,46 €
Contributi privati	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	9.026,68 €	7.297,66 €	8.103,62 €
Ricavi da Privati-Imprese	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Non Profit	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da altri	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi pubblici	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Patrimonio:

	2021	2020	2019
Capitale sociale	45,00 €	45,00 €	45,00 €
Totale riserve	983,00 €	967,00 €	0,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	518,36 €	16,43 €	997,35 €
Totale Patrimonio netto	1.546,36 €	1.028,43 €	1.042,35 €

Conto economico:

	2021	2020	2019
Risultato Netto di Esercizio	518,36 €	16,43 €	997,35 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	523,00 €	22,00 €	1.007,00 €

Composizione Capitale Sociale:

Capitale sociale	2021	2020	2019
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	0,00 €	0,00 €	0,00 €

capitale versato da soci cooperatori lavoratori	45,00 €	45,00 €	45,00 €
capitale versato da soci cooperatori volontari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci cooperatori fruitori	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci persone giuridiche	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Composizione soci sovventori e finanziatori	2021
cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

Valore della produzione:

	2021	2020	2019
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	71.961,00 €	70.969,00 €	85.777,00 €

Costo del lavoro:

	2021	2020	2019
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	62.954,00	62.457,00 €	76.877,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Peso su totale valore di produzione	87,00 %	88,00 %	89,00 %

Capacità di diversificare i committenti

Fonti delle entrate 2021:

2021	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Vendita merci	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Prestazioni di servizio	62.924,24	9.026,68	71.950,92
Lavorazione conto terzi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rette utenti	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri ricavi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi e offerte	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Grants e progettazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altro	0,00 €	0,00 €	0,00 €

È possibile indicare, in maniera facoltativa, una suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata:

2021	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Servizi socio-assistenziali	54.059,72 €	9.026,68 €	63.086,40
Servizi educativi	8.864,52 €	0,00 €	8.864,52
Servizi sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi socio-sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri servizi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2021:

	2021	
Incidenza fonti pubbliche		87 %
Incidenza fonti private		13 %

Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)

Promozione iniziative di raccolta fondi:

non ci sono attività di raccolta fondi

Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse

non ci sono attività di raccolta fondi

8. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale

Sino al 2020 non ci sono stati contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale

Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti

i partecipanti alle riunioni per l'approvazione dei bilanci è stato del 100% dei soci che attualmente sono 3

Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni

prevalentemente approvazioni del bilancio