

Bilancio Sociale 2024

SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE BILLY AR.L.



Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE.....	5
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE.....	6
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE.....	7
Aree territoriali di operatività.....	7
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo).....	7
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991).....	7
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale.....	8
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...).....	8
Contesto di riferimento.....	8
Storia dell'organizzazione.....	9
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE.....	11
Consistenza e composizione della base sociale/associativa.....	11
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi	11
Modalità di nomina e durata carica.....	12
N. di CdA/anno + partecipazione media.....	12
Tipologia organo di controllo.....	12
Mappatura dei principali stakeholder.....	13
Presenza sistema di rilevazioni di feedback.....	14
Commento ai dati.....	15
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE.....	16
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario).....	16
Composizione del personale.....	16
Attività di formazione e valorizzazione realizzate.....	19
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori.....	19
Natura delle attività svolte dai volontari.....	20
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"	20
Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente.....	20

	In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito	20
6.	OBIETTIVI E ATTIVITÀ	21
	Dimensioni di valore e obiettivi di impatto	21
	Output attività	23
	Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti.....	25
	Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse	25
	Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti).....	25
	Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati	25
	Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.....	25
7.	SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA.....	26
	Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati	26
	Capacità di diversificare i committenti.....	27
	Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)	28
	Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse.....	28
	Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi.....	28
8.	INFORMAZIONI AMBIENTALI.....	29
	Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte.....	29
	Politiche e modalità di gestione di tali impatti	29
	Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi	29
9.	INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE <i>ASSET</i> COMUNITARI.....	30
	Tipologia di attività	30
	Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell’impatto perseguito attraverso la loro realizzazione	30
	Caratteristiche degli interventi realizzati	30
	Coinvolgimento della comunità.....	30
	Eventi/iniziativa di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari..	30
	Indicatori.....	30
10.	ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE.....	31

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale	31
Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.....	31
Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti	31
Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni	31
La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No	31
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No.....	31
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No.....	31
11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE	
(modalità di effettuazione degli esiti)	32
Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)	32
Relazione organo di controllo	33

1. PREMESSA/INTRODUZIONE

La cooperativa non ha scopi di lucro ,il suo fine è il perseguimento dell'interesse generale della comunità e l'integrazione sociale dei cittadini. Si ispira ai principi che sono alla base del movimento cooperativistico mondiale.

Questi principi sono la mutualità ,la solidarietà, la democraticità ,l'equilibrio delle responsabilità rispetto ai ruoli ,lo spirito comunitario, il legame con il territorio e l'equilibrato rapporto con le istituzioni pubbliche.

2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Il bilancio sociale mette in evidenza 2 aspetti:

- 1) è il primo principale strumento di rendicontazione sociale che consente all'amministrazione di specificare in modo chiaro l'attività svolte rispetto all'impegni assunti oltre ad evidenziare l'impatto dell'operato sulla collettività, favorendo il confronto e la comunicazione diretta tra la cooperativa e i cittadini.
- 2) rappresenta un efficace metodo di miglioramento interno, in riferimento all'efficienza e alla qualità dei servizi e più in generale dell'azione comune che coinvolge tutti i soci lavoratori e tutti i dipendenti nella valutazione e programmazione delle attività, tutto questo influisce sulle comunicazioni interne favorendo una partecipazione attiva e una maggiore soddisfazione.
- 3) il bilancio sociale oltre ad essere un elaborato dettato dalla rendicontazione, fa parte di un processo più ampio la cui relazione rappresenta un importante fase di coinvolgimento e di comunicazione rivolta all'interno e all'esterno della cooperativa.

La struttura generale del bilancio sociale si articola nelle seguenti parti:

- 1) la prima parte in cui vengono descritti i caratteri essenziali dell'ambiente di riferimento ed esplicita l'identità comune, dell'organizzazione istituzionale ed operativa, dei valori di riferimento e degli obiettivi che ne orientano l'azione.
- 2) la seconda parte si pone come momento di raccordo tra bilancio sociale e bilancio contabile, cercando di individuare il valore aggiunto e non il mero conto economico.
- 3) un'altra parte è costituita dalla relazione sociale che espone i risultati ottenuti e gli effetti ottenuti sulle varie categorie degli stakeholder.

La relazione del bilancio sociale è il frutto di un processo partecipato, che parte dalla definizione delle linee fondamentali da parte del CDA, e che prevede il coinvolgimento degli stakeholder in termine di apporto di dati, punti di vista e proposte. La bozza è stata discussa dal CDA; il documento è sottoposto e approvato dell'assemblea dei soci, tenutasi in data 09 Maggio 2025

3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

Nome dell'ente	SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE BILLY AR.L.
Codice fiscale	00932160914
Partita IVA	00932160914
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Cooperativa Sociale di tipo A
Indirizzo sede legale	VIA IGNAZIO SALARIS 5 - 08012 - BORTIGALI (NU) - BORTIGALI (NU)
N° Iscrizione Albo Delle Cooperative	A140945
Telefono	3332522293
Fax	
Sito Web	
Email	coopbillybortigali@gmail.com
Pec	billy@pec.confcooperative.it
Codici Ateco	88.10.00

Aree territoriali di operatività

Bortigali
Mulargia (frazione di Bortigali)
Lei

Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)

La cooperativa non ha scopi di lucro, il suo fine è il perseguimento dell'interesse generale della comunità e l'integrazione sociale dei cittadini. Si ispira ai principi che sono alla base del movimento cooperativistico mondiale. questi principi sono: la mutualità, la solidarietà, la democraticità, l'equilibrio delle responsabilità rispetto ai ruoli, lo spirito comunitario, il legame con il territorio e l'equilibrato rapporto con le istituzioni pubbliche.

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)

L'attività prevalente della cooperativa si basa sul servizio di assistenza domiciliare, che è uno strumento essenziale di protezione e prestazione di servizi integrati alla persona e al nucleo familiare, svolto presso il domicilio dell'utente. La finalità del servizio consiste nel sostenere e riattivare l'autonomia della persona, al fine di realizzare la piena integrazione sociale e

favorirne la permanenza domiciliare. Il servizio è rivolto a soggetti pubblici e privati, organismi di utilità sociale non lucrativi, organismi di cooperazione sociale, enti di patronato ed assistenza, associazioni di volontariato e fondazioni.

Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale

Le attività secondarie svolte dalla cooperativa trattano:

1) La gestione di servizi ludotecari e di socializzazione in genere, rivolti all'infanzia e all'adolescenza.

2) L'attività di servizi di pulizia presso enti pubblici e/o privati. (Codice ATECO 81.2)

L'attività di Ludoteca viene svolta presso il comune di Bortigali tramite gara d'appalto o affidamento diretto. Il servizio di Ludoteca è destinato ai minori di età compresa tra i 3 e i 10 anni. Il servizio si struttura come momento di incontro finalizzato al gioco che rappresenti sia una funzione educativa sia una funzione ricreativa, un processo fondamentale nella crescita dei bambini.

L'attività di pulizia viene svolta presso un edificio privato del comune di Bortigali, il Caseificio Lacesa. Presso l'edificio vengono svolte pulizie di uffici, spogliatoi, bagni, anditi e locali adibiti a mensa.

Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)

Reti associative (denominazione e anno di adesione):

Denominazione	Anno
Confcooperative di Nuoro-Ogliastra	1994
RTI Social Marghine	2016
GAL Marghine	2009

ConSORZI:

Nome

Altre partecipazioni e quote (valore nominale):

Denominazione	Quota

Contesto di riferimento

Il Comune di Bortigali ha una popolazione di circa 1300 abitanti e come la gran parte dei comuni della Sardegna, soprattutto centrale e interna, è caratterizzata da un progressivo impoverimento demografico e sociale e da un significativo invecchiamento della popolazione, infatti circa il 30% ha un'età superiore ai 60 anni. Si riscontra infatti una forte

incidenza di nuclei al cui interno sono presenti anziani parzialmente o totalmente non autosufficienti, bisognosi di prestazioni quantitativamente e qualitativamente elevate. In questo scenario opera dal 1993 la nostra Cooperativa con l'intento di perseguire diversi obiettivi.

Storia dell'organizzazione

La Cooperativa BILLY nasce nel 1993 con un gruppo di giovani unite dal desiderio di investire le proprie capacità professionali, singole esperienze e con la volontà di occuparsi di persone sole e bisognose di cure. Nel corso degli anni l'assistenza domiciliare ha assunto a causa della limitazione delle degenze ospedaliere, all'alto costo delle strutture socio-assistenziali e all'incremento di patologie fortemente invalidanti, un ruolo predominante nella cura e nella riabilitazione di soggetti anziani, parzialmente o totalmente non autosufficienti e disabili con l'obiettivo di contrastare la solitudine verso la quale l'anziano involontariamente si rifugia e sostenere lo sforzo dei familiari e parenti. La nostra cooperativa cerca di sviluppare una sinergia in cui il pubblico e il privato, insieme, forniscono al cittadino, soprattutto a quello più malato e bisognoso, la migliore assistenza possibile mantenendolo a casa propria. La cooperativa è cresciuta nel tempo grazie all'espletamento di vari corsi professionali e con l'esperienza che gli operatori hanno maturato nei numerosi anni di servizio. Gli operatori sempre a stretto contatto fisico con gli utenti hanno imparato ad empatizzare i loro stati d'animo senza mai sostituirsi a loro e senza dare opinioni gratuite. Nel tempo si è riusciti ad ottenere ciò che era stato prefissato al momento della formazione, sempre pronte ad andare avanti utilizzando tutti gli strumenti a nostra disposizione grazie alla nostra professionalità. Attualmente il servizio di assistenza domiciliare è rivolto a circa 15 utenti con patologie più o meno gravi, ed è svolto da 3 Operatori Socio Sanitari e 1 Ausiliaria.

1993

La prima attività posta in essere dalla nascente cooperativa riguarda la cura della persona, il sostegno alla vita di relazione e l'accompagnamento.

2001

Un'altra attività svolta dalla cooperativa riguarda l'attività di servizi di pulizia presso edifici pubblici e privati.

1997

L'altra attività svolta dalla cooperativa è il servizio di Ludoteca destinato ai minori, in cui vengono alternati momenti di gioco a momenti educativi per il bambino.

4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
4	Soci cooperatori lavoratori
0	Soci cooperatori volontari
0	Soci cooperatori fruitori
0	Soci cooperatori persone giuridiche
0	Soci sovventori e finanziatori

- Masala Wilma, socia lavoratrice dal 1993,età 53 anni, qualifica di OSS conseguita nel 2008.Attualmente rappresentante legale della cooperativa dal 2006.
- Corazza Gabriella, socia lavoratrice dal 2011,età 46 anni, qualifica di OSS conseguita nel 2018.Dimessa il 20.09.2024.
- Porcu Valeria, socia dal 29/07/2022,età 23 anni, (delibera CdA del 29/07/2022).
- Meloni Katia, socia dal 02.05.2024,età 23 anni,(delibera del CdA del 02.05.2024).
- Pinna Sara, socia dal 29.08.2024, età 36 anni, qualifica di OSS conseguita nel 2022,(delibera del CdA del 29.08.2024).

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica – società	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
Wilma Masala	No	Femmina	53	23/10/2023		7		No	Presidente
Katia Meloni	No	Femmina	23	27/09/2024		3		No	Vice Presidente
Valeria Porcu	No	Femmina	23	27/09/2024		1		No	Consigliera

Descrizione tipologie componenti Cda:

Numero	Membri CdA
3	totale componenti (persone)
0	di cui maschi
3	di cui femmine
0	di cui persone svantaggiate
3	di cui persone normodotate
3	di cui soci operatori lavoratori
0	di cui soci operatori volontari
0	di cui soci operatori fruitori
0	di cui soci sovventori/finanziatori
0	di cui rappresentanti di soci operatori persone giuridiche
0	Altro

Modalità di nomina e durata carica

Il Consiglio di Amministrazione è composto da un numero di Consiglieri variabile da 3 a 5 eletti dall'Assemblea che ne determina, di volta in volta, il numero. Il Consiglio di Amministrazione elegge nel suo seno il Presidente e il Vice Presidente. Non possono assumere la carica di Presidente i rappresentanti di società costituite da un unico socio persona fisica, di amministrazione pubbliche, di enti con scopo di lucro. L'amministrazione della Cooperativa può essere affidata anche a soggetti non soci, purchè la maggioranza degli amministratori sia scelta tra i soci operatori oppure tra le persone indicate dai soci operatori persone giuridiche. Gli Amministratori non possono essere nominati per un periodo superiore tre esercizi e scadono alla data dell'assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio della loro carica.

N. di CdA/anno + partecipazione media

Svolte in media due CdA all'anno con la partecipazione di tutti i componenti.

Persone giuridiche:

Nominativo	Tipologia

Tipologia organo di controllo

Nessuno.

Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe

2022	esame d approvazione bilanci	26/07/2022	3	100,00	0,00
2022	ammissioni soci	29/07/2022	2	100,00	0,00
2023	revoca stato di crisi	30/01/2023	3	100,00	0,00
2023	esame ed approvazione bilancio	08/07/2023	3	100,00	0,00
2023	rinnovo cariche sociali	23/10/2023	2	100,00	0,00
2024	esame bilancio d'esercizio e sociale	23/05/2024	5	100,00	0,00
2024	approvazione bilanci	24/05/2024	4	100,00	0,00
2024	quota di sovrapprezzo	30/05/2024	2	100,00	0,00
2024	sostituzione consigliere	27/09/2024	2	100,00	0,00

- All'assemblea svolta il 26.07.2022 ordinaria (approvazione bilancio) .
 - All'assemblea svolta il 29.07.2022 ordinaria (ammissione socia).
 - All'assemblea svolta il 30.01.2023 ordinaria (revoca stato di crisi).
 - All'assemblea svolta il 08.07.2023 ordinaria (approvazione bilancio).
 - All'assemblea svolta il 23.10.2023 ordinaria (rinnovo cariche sociali).
 - All'assemblea svolta il 23.05.2024 ordinaria (esame bilancio d'esercizio e sociale).
 - All'assemblea svolta il 24.05.2024 ordinaria (approvazione bilancio).
 - All'assemblea svolta il 30.05.2024 ordinaria (quota sovrapprezzo).
 - All'assemblea svolta il 27.09.2024 ordinaria (sostituzione consigliere).
- Tutti i soci partecipano attivamente alle tematiche trattate durante le assemblee.

Mappatura dei principali stakeholder

Tipologia di stakeholder:

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	Intensità
Personale	.	Non presente
Soci	.	Non presente
Finanziatori	.	Non presente

Clienti/Utenti	Coinvolgimento tramite parentela. Informazioni sul benessere e sui servizi che la cooperativa fornisce.	1 - Informazione
Fornitori	.	Non presente
Pubblica Amministrazione	Il Comune di Bortigali e l'Unione dei Comuni sono i finanziatori della cooperativa.	3 - Co-progettazione
Collettività	Servizi attivi alla comunità.	1 - Informazione

Percentuale di Partnership pubblico: 80,00%

Livello di influenza e ordine di priorità



SCALA:

- 1 - Informazione
- 2 - Consultazione
- 3 - Co-progettazione
- 4 - Co-produzione
- 5 - Co-gestione

Tipologia di collaborazioni:

Descrizione	Tipologia soggetto	Tipo di collaborazione	Forme di collaborazione
Social Marghine	Impresa sociale	Convenzione	.

Presenza sistema di rilevazioni di feedback

- 0** questionari somministrati
- 0** procedure feedback avviate

Commento ai dati

Nessun commento.

5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

Occupazioni/Cessazioni:

N.	Occupazioni
8	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
0	di cui maschi
8	di cui femmine
6	di cui under 35
2	di cui over 50

N.	Cessazioni
4	Totale cessazioni anno di riferimento
0	di cui maschi
4	di cui femmine
4	di cui under 35
0	di cui over 50

Assunzioni/Stabilizzazioni:

N.	Assunzioni
2	Nuove assunzioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
2	di cui femmine
2	di cui under 35
0	di cui over 50

* da disoccupato/tirocinante a occupato

N.	Stabilizzazioni
2	Stabilizzazioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
2	di cui femmine
1	di cui under 35
1	di cui over 50

* da determinato a indeterminato

Composizione del personale

Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	6	2
Dirigenti	0	0
Quadri	0	0
Impiegati	6	2
Operai fissi	0	0
Operai avventizi	0	0
Altro	0	0

Composizione del personale per anzianità aziendale:

	In forza al 2024	In forza al 2023

Totale	8	6
< 6 anni	5	4
6-10 anni	0	0
11-20 anni	2	1
> 20 anni	1	1

N. dipendenti	Profili
8	Totale dipendenti
0	Responsabile di area aziendale strategica
0	Direttrice/ore aziendale
0	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi
0	Capo ufficio / Coordinatrice/ore
0	di cui educatori
6	di cui operatori socio-sanitari (OSS)
0	operai/e
1	assistenti all'infanzia
1	assistenti domiciliari
0	animatori/trici
0	mediatori/trici culturali
0	logopedisti/e
0	psicologi/ghe
0	sociologi/ghe
0	operatori/trici dell'inserimento lavorativo
0	autisti
0	operatori/trici agricoli
0	operatore dell'igiene ambientale
0	cuochi/e
0	camerieri/e

Di cui dipendenti Svantaggiati	
0	Totale dipendenti
0	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc)
0	di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale)

N. Tirocini e stage	
0	Totale tirocini e stage
0	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

Livello di istruzione del personale occupato:

N. Lavoratori	
0	Dottorato di ricerca
0	Master di II livello
0	Laurea Magistrale
0	Master di I livello
0	Laurea Triennale
7	Diploma di scuola superiore
1	Licenza media
0	Altro

Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:

N. totale	Tipologia svantaggio	di cui dipendenti	di cui in tirocinio/stage
0	Totale persone con svantaggio	0	0
0	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	0	0
0	persone con disabilità psichica L 381/91	0	0
0	persone con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	0
0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0

0 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

0 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

Volontari

N. volontari	Tipologia Volontari
0	Totale volontari
0	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

Attività di formazione e valorizzazione realizzate

Formazione professionale:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
0	0	0	0,00	No	0,00

Formazione salute e sicurezza:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
0	0	0	0,00	No	0,00

Contratto di lavoro applicato ai lavoratori

Tipologie contrattuali e flessibilità:

N.	Tempo indeterminato	Full-time	Part-time
6	Totale dipendenti indeterminato	0	6
0	di cui maschi	0	0
6	di cui femmine	0	6

N.	Tempo determinato	Full-time	Part-time
2	Totale dipendenti determinato	0	2
0	di cui maschi	0	0
2	di cui femmine	0	2

N.	Stagionali /occasional
0	Totale lav. stagionali/occasional
0	di cui maschi
0	di cui femmine

N.	Autonomi
0	Totale lav. autonomi
0	di cui maschi
0	di cui femmine

Natura delle attività svolte dai volontari

.

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"

	Tipologia compenso	Totale Annuo Lordo
Membri Cda	Non definito	0,00
Organi di controllo	Non definito	0,00
Dirigenti	Non definito	0,00
Associati	Non definito	0,00

CCNL applicato ai lavoratori: **CCNL COOPERATIVE SOCIALI**

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente

13185,52/183,82

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: .

6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

Sviluppo economico del territorio, Capacità di generare valore aggiunto economico, Attivazione di risorse economiche "comunitarie" e Aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:

Non rilevato.

Governance democratica ed inclusiva, Creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e Aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie (?) negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie (?) in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):

Non rilevato.

Partecipazione e inclusione dei lavoratori, Coinvolgimento dei lavoratori, Crescita professionale dei lavoratori e Aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovraistruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):

Non rilevato.

Resilienza occupazionale, Capacità di generare occupazione, Capacità di mantenere occupazione e Aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori instabili al tempo t0):

Non rilevato.

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Benessere dei lavoratori svantaggiati e Riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:

Non rilevato.

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti) e Aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure Aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (Soddisfazione per la propria vita: Percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per la vita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):

Non rilevato.

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento qualità della vita (familiari) e Riduzione dell'indice di asimmetria del lavoro familiare (tempo dedicato al lavoro familiare dalla donna di 25-44 anni sul totale del tempo dedicato al lavoro familiare da entrambi i partner per 100):

Non rilevato.

Qualità e accessibilità ai servizi, Accessibilità dell'offerta, Qualità ed efficacia dei servizi e Costruzione di un sistema di offerta integrato:

Non rilevato.

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Attivazione di processi di community building e Aumento della partecipazione sociale (% di persone di 14 anni e più che negli ultimi 12 mesi hanno svolto almeno una attività di partecipazione sociale sul totale delle persone di 14 anni e più):

Non rilevato.

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Trasparenza nei confronti della comunità e Aumento della fiducia generalizzata (% di persone di 14 anni e più che ritiene che gran parte della gente sia degna di fiducia sul totale delle persone di 14 anni e più):

Non rilevato.

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Sviluppo e promozione del territorio e Aumento della consistenza del tessuto urbano storico (% di edifici in ottimo o buono stato di conservazione sul totale degli edifici abitati costruiti prima del 1919) oppure Riduzione dell'insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita (% di persone di 14 anni e più che dichiarano che il paesaggio del luogo di vita è affetto da evidente degrado sul totale delle persone di 14 anni e più):

Non rilevato.

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Creatività e innovazione e Aumento del tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema produttivo (% di imprese che hanno introdotto innovazioni di prodotto-servizio nell'arco di un triennio sul totale delle imprese con almeno 10 addetti):

Non rilevato.

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Propensione imprenditoriale e Aumento dell'Incidenza dei lavoratori della conoscenza sull'occupazione (% di occupati con istruzione universitaria (Isced 5,6, 7 e 8) in professioni Scientifico-Tecnologiche (Isco 2-3) sul totale degli occupati):

Non rilevato.

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Risparmio per la P.A. e Aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:

Non rilevato.

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Rapporti con istituzioni pubbliche e Aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:

Non rilevato.

Sostenibilità ambientale, Attività di conservazione e tutela dell'ambiente e Aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica sul totale dei rifiuti urbani raccolti):

Non rilevato.

Sostenibilità ambientale, Promozione di comportamenti responsabili da un punto di vista ambientale e Aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale (% di persone di 14 anni e più molto o abbastanza soddisfatte della situazione ambientale (aria, acqua, rumore) della zona in cui vivono sul totale delle persone di 14 anni e più):

Non rilevato.

Sviluppo tecnologico, Utilizzo di ICT, Competenze ICT e Aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:

Non rilevato.

Output attività

Non rilevato.

Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)

Nome Del Servizio: assistenza domiciliare

Numero Di Giorni Di Frequenza: 365

Tipologia attività interne al servizio: cura ed igiene della persona, ambiente domestico, preparazione pasti

N. totale	Categoria utenza
10	Anziani
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	soggetti con dipendenze
0	Minori

Nome Del Servizio: home care

Numero Di Giorni Di Frequenza: 312

Tipologia attività interne al servizio: cura e igiene alla persona

N. totale	Categoria utenza
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
8	Anziani
0	Minori
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze

Nome Del Servizio: Legge 162/98

Numero Di Giorni Di Frequenza: 365

Tipologia attività interne al servizio: Cura e igiene della persona

N. totale	Categoria utenza
0	Minori
3	Anziani
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)

0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti con disabilità psichica
2	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale

Nome Del Servizio: Servizio Ludoteca

Numero Di Giorni Di Frequenza: 26

Tipologia attività interne al servizio: Attività ludiche-ricreative per minori.

N. totale	Categoria utenza
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	Anziani
30	Minori

Nome Del Servizio: Progetto Ritornare a Casa

Numero Di Giorni Di Frequenza: 365

Tipologia attività interne al servizio: Cura e igiene alla persona.

N. totale	Categoria utenza
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
1	Anziani
0	Minori

Nome Del Servizio: Progetto Reis

Numero Di Giorni Di Frequenza: 365

Tipologia attività interne al servizio: Cura e igiene alla persona.

N. totale	Categoria utenza
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
1	Anziani
0	Minori

Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)

Numero attività esterne: 0

Tipologia:

Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti

Non presenti.

Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse

Non presenti.

Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)

Nessuna.

Explicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati

Dato non rilevato.

Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni

Dato non rilevato.

7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e provenienti:

	2024	2023	2022
Contributi privati	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	16.311,00 €	1.800,00 €	19.460,00 €
Contributi pubblici	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	80.104,00 €	64.000,00 €	53.366,00 €
Ricavi da Privati-Imprese	7.204,00 €	6.514,00 €	6.480,00 €
Ricavi da Privati-Non Profit	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da altri	2.386,00 €	0,00 €	1.650,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Patrimonio:

	2024	2023	2022
Capitale sociale	11.597,00 €	11.222,00 €	11.222,00 €
Totale riserve	20.788,00 €	20.778,00 €	11.362,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	3.070,00 €	10,00 €	15.707,00 €
Totale Patrimonio netto	35.455,00 €	32.010,00 €	38.291,00 €

Conto economico:

	2024	2023	2022
Risultato Netto di Esercizio	3.070,00 €	10,00 €	15.707,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	2.950,00 €	0,00 €	6.000,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	3.689,00 €	544,00 €	16.289,00 €

Composizione Capitale Sociale:

Capitale sociale	2024	2023	2022
capitale versato da soci operatori fruitori	0,00 €	0,00 €	0,00 €

capitale versato da soci cooperatori lavoratori	11.597,00 €	11.222,00 €	11.222,00 €
capitale versato da soci cooperatori volontari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci persone giuridiche	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Composizione soci sovventori e finanziatori	2024
cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

Valore della produzione:

	2024	2023	2022
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	106.006,00 €	74.158,00 €	80.956,00 €

Costo del lavoro:

	2024	2023	2022
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	102.316,00 €	63.808,00 €	56.825,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	90.037,00 €	0,00 €	0,00 €
Peso su totale valore di produzione	84,93 %	86,04 %	70,19 %

Capacità di diversificare i committenti

Fonti delle entrate 2024:

2024	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Vendita merci	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Prestazioni di servizio	103.619,00 €	0,00 €	103.619,00 €
Lavorazione conto terzi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rette utenti	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri ricavi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi e offerte	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Grants e progettazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altro	2.386,00 €	0,00 €	2.386,00 €

È possibile indicare, in maniera facoltativa, una suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata:

2024	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Servizi socio-assistenziali	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi socio-sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri servizi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2024:

	2024	
Incidenza fonti pubbliche	0,00 €	0,00 %
Incidenza fonti private	0,00 €	0,00 %

Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)

Promozione iniziative di raccolta fondi:

0

Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse

0

Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi

Indicare se presenti:

8. INFORMAZIONI AMBIENTALI

Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte

Politiche e modalità di gestione di tali impatti

Strategie interne per la gestione dell'impatto ambientale:

Educazione alla tutela ambientale:

Tema formativo	Ore totali	N. partecipanti	Personale/comunità locale
----------------	------------	-----------------	---------------------------

Eventi/iniziative di sensibilizzazione su temi ambientali:

Titolo Eventi/iniziative	Tema	Luogo	Destinatari
-----------------------------	------	-------	-------------

Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi

Indice dei consumi:

	Consumi anno di riferimento	Unità di misura
Energia elettrica: consumi energetici (valore)		
Gas/metano: emissione CO2 annua		
Carburante		
Acqua: consumo d'acqua annuo		
Rifiuti speciali prodotti		
Carta		
Plastica: Kg Plastica/imballaggi utilizzati		

9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE *ASSET* COMUNITARI

Tipologia di attività

Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione

Caratteristiche degli interventi realizzati

Riferimento geografico:

Coinvolgimento della comunità

Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari

Titolo Eventi/iniziative	Tema	Luogo	Destinatari
.	.	.	.

Indicatori

.

10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale

Non ci sono contenziosi o controversie.

Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.

Dato non rilevato.

Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti

Durante la riunione per l'approvazione del bilancio erano presenti n°4 su n° 4 soci iscritti ed aventi diritto al voto.

Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni

- Approvazione del bilancio d'esercizio.
- Approvazione del bilancio sociale.
- Relazione del CDA.
- Rinnovo cariche sociali.

La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No

11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Il bilancio sociale dovrà dare conto del monitoraggio posto in essere e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso.

Nota per le COOPERATIVE SOCIALI (E PER LE COOPERATIVE IN GENERE):

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

b) Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)

- esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di cui all'art. 5, comma 1 per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle di cui al periodo precedente, purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità secondo criteri e limiti definiti dal decreto ministeriale di cui all'art. 6 del codice del Terzo settore;
- rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico e in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 comma 2 del codice del Terzo settore;
- perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria;
- l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da a) a e);

Relazione organo di controllo

Non è presente l'organo di controllo.

Dichiarazione di conformità

Ai sensi e per gli effetti dell'art.21, 1° comma , 38 2° comma, 47 3° comma e 76 del DPR 28/12/2000 n.455 e successive integrazioni e modificazioni la sottoscritta Wilma Masala in qualità di legale rappresentante dichiara che il presente documento informatico è conforme all'originale depositato presso la società.

Il legale rappresentante

F.to Wilma Masala