

Bilancio Sociale 2025

SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE BILLY AR.L.



1. PREMESSA/INTRODUZIONE

La Cooperativa Sociale Billy opera senza finalità di lucro e persegue l'interesse generale della comunità attraverso la promozione umana, l'integrazione sociale e la creazione di opportunità di lavoro per i propri soci.

Nel corso del 2025 la cooperativa ha continuato a svolgere con regolarità le proprie attività nel settore socio-assistenziale, con particolare riferimento ai servizi di assistenza domiciliare rivolti ad anziani e persone con disabilità, alla gestione del servizio di ludoteca per minori presso il Comune di Bortigali e ai servizi di pulizia.

L'azione della cooperativa si fonda sui principi della mutualità, della solidarietà, della democraticità interna, della responsabilità condivisa e del radicamento territoriale. Tali principi orientano sia l'organizzazione del lavoro sia il rapporto con utenti, famiglie, soci, lavoratori e istituzioni pubbliche.

Il bilancio sociale 2025 rappresenta quindi uno strumento di rendicontazione e trasparenza, volto a descrivere non solo i risultati economici, ma anche il valore sociale generato dalla cooperativa a beneficio della comunità locale.

2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Il presente Bilancio Sociale è stato redatto in conformità alle disposizioni previste dal Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 4 luglio 2019 recante le "Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo Settore".

Il documento ha lo scopo di fornire una rappresentazione trasparente e comprensibile delle attività svolte dalla Cooperativa Sociale Billy nel corso dell'esercizio 2025, evidenziando non solo gli aspetti economici e patrimoniali, ma anche i risultati sociali generati a favore della comunità, dei soci, dei lavoratori, degli utenti e degli altri portatori di interesse.

La raccolta delle informazioni è stata effettuata mediante l'analisi della documentazione amministrativa, contabile e gestionale della cooperativa, integrata con dati e informazioni forniti dagli organi sociali e dai responsabili delle attività.

Il perimetro di rendicontazione coincide con quello della Cooperativa Sociale Billy e comprende tutte le attività svolte nel periodo compreso tra il 1° gennaio 2025 e il 31 dicembre 2025. Non si segnalano variazioni significative del perimetro di rendicontazione o dei criteri di rilevazione rispetto all'esercizio precedente.

Il Bilancio Sociale è stato esaminato dal Consiglio di Amministrazione e successivamente sottoposto all'approvazione dell'Assemblea dei Soci in data 17 giugno 2026.

Il documento viene messo a disposizione dei soci, dei lavoratori, degli enti pubblici committenti, degli utenti e di tutti gli stakeholder interessati, quale strumento di trasparenza, partecipazione e miglioramento continuo dell'azione cooperativa

Per l'anno di riferimento 2025 sono state utilizzate le seguenti specifiche metodologiche per la realizzazione del presente bilancio sociale.

Standard di riferimento o utilizzati per la rendicontazione:

GBS (Gruppo di Studio del Bilancio Sociale)

Bilancio sociale redatto in conformità alle Linee Guida per la redazione del Bilancio Sociale degli Enti del Terzo Settore di cui al D.M. 4 luglio 2019, adottando i principi di rendicontazione sociale elaborati dal Gruppo di Studio per il Bilancio Sociale (GBS).

Framework tematici utilizzati:

SDGs

L'attività della cooperativa contribuisce in particolare al perseguimento degli Obiettivi di Sviluppo Sostenibile (SDGs) dell'Agenda ONU 2030, con particolare riferimento all'Obiettivo 3 "Salute e Benessere", all'Obiettivo 8 "Lavoro dignitoso e crescita economica", all'Obiettivo 10 "Ridurre le disuguaglianze" e all'Obiettivo 11 "Città e comunità sostenibili"

Stakeholder coinvolti nella raccolta dati e redazione (tramite ad esempio questionari o consultazione):

Dipendenti

Soci

Organizzazioni partner

Beneficiari diretti

Volontari

Cda consiglio direttivo

Le informazioni contenute nel presente Bilancio Sociale sono state raccolte attraverso l'analisi della documentazione amministrativa, contabile e gestionale della cooperativa, dei verbali degli organi sociali, dei dati relativi ai servizi erogati e delle informazioni fornite dagli operatori e dagli amministratori. Il processo di redazione ha coinvolto il Consiglio di Amministrazione, i soci lavoratori e il personale impiegato nei servizi, al fine di garantire una rappresentazione completa e condivisa delle attività svolte e dei risultati raggiunti nel corso dell'esercizio.

Modalità e strumenti di raccolta dati:

Strumenti gestionali interni

Verbali

Interviste

La realizzazione del presente bilancio sociale avrà utilità di:

Consapevolezza staff

Eventuali cambiamenti metodologici dall'anno precedente:

Il Bilancio Sociale rappresenta uno strumento di trasparenza, rendicontazione e miglioramento continuo. Consente di accrescere la consapevolezza interna rispetto ai risultati raggiunti, favorisce la partecipazione dei soci e dei lavoratori e permette di comunicare all'esterno il valore sociale generato dalla cooperativa a beneficio della comunità locale.

3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

Nome dell'ente	SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE BILLY AR.L.
Codice fiscale	00932160914
Partita IVA	00932160914
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Cooperativa Sociale di tipo A
Indirizzo sede legale	VIA IGNAZIO SALARIS 5 - 08012 - BORTIGALI (NU) - BORTIGALI (NU)
N° Iscrizione Albo Delle Cooperative	A140945
Telefono	3332522293
Fax	
Sito Web	
Email	coopbillybortigali@gmail.com
Pec	billy@pec.confcooperative.it
Codici Ateco	88.10.00

Aree territoriali di operatività

BORTIGALI (NU)

L'attività della cooperativa nel corso del 2025 si è svolta prevalentemente nei Comuni di Bortigali e Lei e nella frazione di Mulargia, attraverso la gestione di servizi socio-assistenziali domiciliari, attività educative rivolte ai minori e servizi di supporto alla comunità locale.

Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)

Interventi e servizi sociali
Prestazioni socio-sanitarie

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)

La Cooperativa Sociale Billy persegue finalità di interesse generale della comunità attraverso la progettazione, organizzazione e gestione di servizi socio-assistenziali, educativi e di supporto alla persona, con particolare attenzione alle persone anziane, ai minori, alle famiglie e ai soggetti in condizioni di fragilità sociale.

Nell'ambito del proprio oggetto sociale la cooperativa realizza attività di assistenza

domiciliare finalizzate a sostenere l'autonomia delle persone e a favorirne la permanenza nel proprio contesto di vita, servizi educativi e ricreativi rivolti ai minori, attività di animazione sociale, nonché servizi ausiliari e di supporto alle comunità locali.

Nel corso del 2025 le attività effettivamente svolte hanno riguardato principalmente i servizi di assistenza domiciliare rivolti ad anziani e persone con disabilità, la gestione del servizio di ludoteca per minori presso il Comune di Bortigali e l'esecuzione di servizi di pulizia. Tali attività sono state realizzate in collaborazione con enti pubblici, famiglie e comunità locali, contribuendo al miglioramento della qualità della vita e al rafforzamento della coesione sociale del territorio

Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale

Oltre all'attività principale di assistenza domiciliare, nel corso del 2025 la Cooperativa Sociale Billy ha svolto alcune attività secondarie e strumentali coerenti con le proprie finalità statutarie.

In particolare, la cooperativa ha gestito il servizio di ludoteca comunale rivolto ai minori di età compresa tra i 3 e i 10 anni. Il servizio rappresenta uno spazio educativo, ricreativo e di socializzazione finalizzato a favorire la crescita personale, lo sviluppo delle competenze relazionali e l'inclusione sociale dei bambini.

La cooperativa ha inoltre svolto servizi di pulizia e igienizzazione presso strutture pubbliche e private del territorio, contribuendo al mantenimento di adeguati standard di sicurezza, decoro e funzionalità degli ambienti utilizzati dalla collettività.

Tali attività hanno consentito alla cooperativa di ampliare la propria presenza sul territorio, diversificare i servizi offerti e rispondere in modo più efficace ai bisogni della comunità locale.

Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)

Reti associative (denominazione e anno di adesione):

Denominazione	Anno
Confcooperative di Nuoro-Ogliastra	1994
RTI Social Marghine	2016
GAL Marghine	2009

Consorzi:

Nome

Altre partecipazioni e quote (valore nominale):

Denominazione	Quota

Contesto di riferimento

Il territorio di riferimento della Cooperativa Sociale Billy coincide principalmente con il Comune di Bortigali e con i comuni limitrofi del Marghine, aree caratterizzate da fenomeni di progressivo spopolamento, invecchiamento della popolazione e riduzione dei servizi di prossimità.

La presenza di un elevato numero di persone anziane, spesso sole o con limitata rete familiare di supporto, determina una crescente domanda di servizi domiciliari, assistenza alla persona e interventi finalizzati al mantenimento dell'autonomia e della permanenza nel proprio contesto di vita.

Parallelamente emerge la necessità di offrire opportunità educative, ricreative e di socializzazione rivolte ai minori, al fine di favorire processi di inclusione, crescita personale e sostegno alle famiglie.

In tale contesto la Cooperativa Sociale Billy opera dal 1993 promuovendo servizi socio-assistenziali, educativi e di supporto alla comunità locale, contribuendo al miglioramento della qualità della vita delle persone e alla coesione sociale del territorio.

Dati e informazioni:

Le necessità cui la cooperativa risponde emergono dall'analisi dei dati demografici e sociali del territorio, che evidenziano una popolazione caratterizzata da un elevato indice di vecchiaia e da una costante riduzione del numero dei residenti. Tali fenomeni determinano un incremento del fabbisogno di servizi di assistenza domiciliare, sostegno alle famiglie e interventi educativi rivolti ai minori.

Ulteriori elementi di valutazione derivano dall'esperienza maturata dalla cooperativa nella gestione dei servizi, dalle richieste provenienti dagli enti pubblici committenti, dai bisogni manifestati dagli utenti e dalle famiglie e dal costante confronto con le istituzioni e gli attori sociali del territorio.

Fonti: ISTAT, Regione Autonoma della Sardegna, Comune di Bortigali, documentazione amministrativa e gestionale della cooperativa, dati dei servizi gestiti nel corso dell'esercizio.

Storia dell'organizzazione

La Cooperativa Sociale Billy è stata costituita nel 1993 per iniziativa di un gruppo di persone accomunate dalla volontà di mettere le proprie competenze professionali al servizio della comunità locale, con particolare attenzione alle persone anziane, fragili e bisognose di assistenza.

Fin dalla sua nascita la cooperativa ha operato nel settore socio-assistenziale, sviluppando servizi finalizzati a favorire il benessere delle persone, il sostegno alle famiglie e la permanenza degli utenti nel proprio ambiente di vita. Nel corso degli anni l'organizzazione ha consolidato la propria presenza nel territorio, adeguando progressivamente i propri servizi all'evoluzione dei bisogni sociali e demografici della comunità.

L'invecchiamento della popolazione, l'aumento delle situazioni di non autosufficienza e la crescente necessità di servizi di prossimità hanno reso sempre più centrale il ruolo dell'assistenza domiciliare, che rappresenta tuttora l'attività principale della cooperativa.

Parallelamente, la Cooperativa Billy ha ampliato il proprio raggio d'azione attraverso la gestione di servizi educativi e di socializzazione rivolti ai minori e di ulteriori servizi di supporto alla comunità locale, rafforzando il proprio contributo allo sviluppo sociale del territorio.

Dopo oltre trent'anni di attività, la cooperativa continua a perseguire le proprie finalità mutualistiche e solidaristiche, valorizzando la professionalità degli operatori e promuovendo interventi orientati alla qualità dei servizi, alla dignità delle persone e alla coesione sociale della comunità di riferimento.



4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
3	Soci cooperatori lavoratori
1	Soci cooperatori volontari
0	Soci cooperatori fruitori
0	Soci cooperatori persone giuridiche
0	Soci sovventori e finanziatori

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome amministratore	Tipo Socio	Persona svantaggiata	Rappresentante di persona giuridica – società	Sesso	Età	Data nomina	Numer o mandati	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
Wilma Masala	cooperatori lavoratori	No	No	Femmina	54	10/03/2006	7	No	Presidente
Katia Meloni	cooperatori lavoratori	No	No	Femmina	24	23/10/2023	2	No	Vice Presidente
Valeria Porcu	cooperatori volontari	No	No	Femmina	24	27/09/2024	1	No	Consigliera

Modalità di nomina e durata carica

La governance della Cooperativa Sociale Billy è disciplinata dallo Statuto sociale, che prevede un Consiglio di Amministrazione composto da un numero variabile di membri, da un minimo di tre a un massimo di cinque, eletti dall'Assemblea dei Soci.

L'Assemblea determina il numero dei componenti del Consiglio di Amministrazione e provvede alla loro nomina secondo principi di democraticità e partecipazione. Il Consiglio elegge al proprio interno il Presidente e il Vice Presidente, ai quali sono attribuite le funzioni previste dalla legge e dallo Statuto.

Gli amministratori restano in carica per un periodo non superiore a tre esercizi sociali e

scadono alla data dell'Assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio del mandato. Essi possono essere rieleggibili secondo quanto previsto dalle disposizioni statutarie vigenti.

La composizione degli organi sociali è improntata ai principi di mutualità, partecipazione democratica e rappresentanza della base sociale, elementi che caratterizzano il modello cooperativo adottato dalla società.

N. di CDA all'anno

1

N. medio di partecipanti per ogni anno

3

Tipologia organo di controllo

Alla data di chiusura dell'esercizio la Cooperativa Sociale Billy non risulta dotata di organo di controllo né di revisore legale, in quanto non ricorrono i presupposti previsti dalla normativa vigente e dallo Statuto sociale per la relativa nomina.

La vigilanza cooperativa viene esercitata attraverso gli strumenti previsti dalla normativa in materia di cooperazione, incluse le revisioni cooperative periodiche svolte dagli organismi competenti.

Partecipazione dei soci e modalità:

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe
2024	esame bilancio d'esercizio e sociale	23/05/2024	5	100,00	0,00
2024	approvazione bilanci	24/05/2024	4	100,00	0,00
2024	quota di sovrapprezzo	30/05/2024	2	100,00	0,00
2024	sostituzione consigliere	27/09/2024	2	100,00	0,00
2025	approvazione bilanci	09/05/2025	5	100,00	0,00

La Cooperativa Sociale Billy promuove una partecipazione attiva e consapevole dei soci alla vita associativa, nel rispetto dei principi di democraticità e mutualità che caratterizzano il modello cooperativo.

Nel corso del 2025 i soci sono stati regolarmente coinvolti nei principali processi decisionali

attraverso le assemblee e gli incontri informativi promossi dagli organi sociali. Le tematiche affrontate hanno riguardato principalmente l'approvazione del bilancio d'esercizio, l'andamento della gestione, l'organizzazione dei servizi e le prospettive di sviluppo della cooperativa.

I soci hanno partecipato attivamente al confronto e alla discussione degli argomenti posti all'ordine del giorno, contribuendo con osservazioni, proposte e indicazioni utili al perseguimento delle finalità sociali della cooperativa.

.La Cooperativa Sociale Billy adotta un modello di governance fondato sui principi cooperativi della partecipazione democratica e della parità tra i soci. Ogni socio dispone del medesimo diritto di voto indipendentemente dalla quota di capitale posseduta, secondo il principio "una testa, un voto".

Le decisioni più rilevanti per la vita della cooperativa sono assunte dall'Assemblea dei Soci, che rappresenta il principale momento di confronto e partecipazione. Gli organi sociali operano nel rispetto dei principi di trasparenza, responsabilità e condivisione delle informazioni, favorendo il coinvolgimento della base sociale nei processi decisionali.

La dimensione contenuta della cooperativa facilita inoltre un rapporto diretto tra amministratori, soci e lavoratori, contribuendo a mantenere elevato il livello di partecipazione e di condivisione degli obiettivi sociali.

Mappatura dei principali stakeholder

Tipologia di stakeholder:

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	
Personale	personale viene coinvolto attraverso momenti di confronto operativo, riunioni periodiche, scambio costante di informazioni e partecipazione all'organizzazione dei servizi. Gli operatori contribuiscono all'individuazione dei bisogni degli utenti, alla definizione delle modalità di intervento e al miglioramento continuo della qualità dei servizi erogati.	Informazione, Consultazione, Co-produzione
Soci	I soci partecipano attivamente alla vita della cooperativa attraverso le assemblee, gli incontri con gli amministratori e il confronto sulle principali scelte organizzative e gestionali. Essi contribuiscono alla definizione degli indirizzi strategici, all'approvazione degli atti fondamentali e al perseguimento delle finalità mutualistiche e sociali della cooperativa.	Informazione, Consultazione, Co-gestione

Finanziatori	Gli istituti di credito e gli altri soggetti finanziatori vengono periodicamente informati sull'andamento economico e patrimoniale della cooperativa attraverso la documentazione amministrativa e contabile prevista dalla normativa e dai rapporti contrattuali in essere.	Informazione
Clienti/Utenti	Gli utenti dei servizi e le loro famiglie sono costantemente informati sulle attività svolte dalla cooperativa e coinvolti attraverso il dialogo diretto con gli operatori. Le osservazioni, le segnalazioni e i bisogni espressi rappresentano un importante elemento di valutazione per il miglioramento continuo della qualità dei servizi erogati.	Informazione, Consultazione
Fornitori	La cooperativa mantiene rapporti improntati alla trasparenza, alla correttezza e alla collaborazione con i fornitori di beni e servizi necessari allo svolgimento delle attività. Lo scambio di informazioni consente di garantire continuità operativa e qualità delle prestazioni.	Informazione, Consultazione
Pubblica Amministrazione	La cooperativa collabora stabilmente con gli enti pubblici del territorio, in particolare con i Comuni di Bortigali e Lei, per la programmazione e la realizzazione di servizi socio-assistenziali ed educativi. Il rapporto è caratterizzato da un costante confronto sui bisogni della comunità e sugli obiettivi dei servizi affidati.	Informazione, Consultazione
Collettività	La cooperativa opera a beneficio della comunità locale contribuendo alla tutela delle persone fragili, al sostegno delle famiglie e alla promozione della coesione sociale. Le attività realizzate generano un impatto positivo sul territorio attraverso la presenza di servizi di prossimità e opportunità di inclusione sociale.	Informazione

Percentuale di Partnership pubblico: 80,00%

Tipologia di collaborazioni:

Descrizione	Tipologia soggetto	Tipo di collaborazione	Forme di collaborazione
Social Marghine	Impresa sociale	Convenzione	.

Presenza sistema di rilevazioni di feedback

0 questionari somministrati

0 procedure feedback avviate

Commento ai dati

Nel corso del 2025 la cooperativa non ha adottato sistemi formalizzati di rilevazione della soddisfazione mediante questionari o procedure strutturate di feedback. Le informazioni relative alla qualità dei servizi e al grado di soddisfazione degli utenti, delle famiglie, dei lavoratori e degli enti committenti sono state raccolte principalmente attraverso il confronto diretto e continuativo con i soggetti coinvolti nello svolgimento delle attività. La cooperativa intende valutare l'adozione di strumenti più strutturati di monitoraggio e rilevazione della soddisfazione nell'ambito dei propri processi di miglioramento continuo.

5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Composizione del personale

Contratto a tempo Indeterminato	Dirigenti	Quadri	Impiegati	Operati Fissi	Operati Avventizi	Altro
Femmine full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Femmine full-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Femmine full-time over 50	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time under 35	0	0	1	0	0	0
Femmine part-time tra 35 e 50	0	0	1	0	0	0
Femmine part-time over 50	0	0	2	0	0	0
Maschi full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time over 50	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time over 50	0	0	0	0	0	0

Totale maschi	Totale femmine	Totale part-time	Totale full-time	Totale under 35	Totale tra 35 e 50	Totale over 50
0	4	4	0	1	1	2

Contratto a	Dirigenti	Quadri	Impiegati	Operati	Operati	Altro
--------------------	------------------	---------------	------------------	----------------	----------------	--------------

tempo Determinato				Fissi	Avventizi	
Femmine full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Femmine full-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Femmine full-time over 50	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time under 35	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time tra 35 e 50	0	0	2	0	0	0
Femmine part-time over 50	0	0	2	0	0	0
Maschi full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time over 50	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time over 50	0	0	0	0	0	0

Totale maschi	Totale femmine	Totale part-time	Totale full-time	Totale under 35	Totale tra 35 e 50	Totale over 50
0	4	4	0	0	2	2

Collaborazioni	Dirigenti	Quadri	Impiegati	Operati Fissi	Operati Avventizi	Altro
Femmine full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Femmine full-time tra 35 e	0	0	0	0	0	0

50						
Femmine full-time over 50	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time under 35	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time over 50	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time over 50	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time over 50	0	0	0	0	0	0

Totale maschi	Totale femmine	Totale part-time	Totale full-time	Totale under 35	Totale tra 35 e 50	Totale over 50
0	0	0	0	0	0	0

Apprendistato	Dirigenti	Quadri	Impiegati	Operati Fissi	Operati Avventizi	Altro
Femmine full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Femmine full-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Femmine full-time over 50	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time under 35	0	0	0	0	0	0
Femmine part-	0	0	0	0	0	0

time tra 35 e 50						
Femmine part-time over 50	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time over 50	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time over 50	0	0	0	0	0	0

Totale maschi	Totale femmine	Totale part-time	Totale full-time	Totale under 35	Totale tra 35 e 50	Totale over 50
0	0	0	0	0	0	0

Autonomi	Dirigenti	Quadri	Impiegati	Operati Fissi	Operati Avventizi	Altro
Femmine full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Femmine full-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Femmine full-time over 50	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time under 35	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time over 50	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time under 35	0	0	0	0	0	0

Maschi full-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time over 50	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time over 50	0	0	0	0	0	0

Totale maschi	Totale femmine	Totale part-time	Totale full-time	Totale under 35	Totale tra 35 e 50	Totale over 50
0	0	0	0	0	0	0

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

Cessazioni:

N.	Cessazioni
3	Totale cessazioni anno di riferimento
0	di cui maschi
3	di cui femmine
2	di cui under 35
1	di cui over 50

Assunzioni/Stabilizzazioni:

N.	Assunzioni
3	Nuove assunzioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
3	di cui femmine
2	di cui under 35
1	di cui over 50

* da disoccupato/tirocinante a occupato

* da determinato a indeterminato

***Composizione del personale per
anzianità aziendale:***

N.	Stabilizzazioni
0	Stabilizzazioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

	In forza al 2025
Totale	6
> 20 anni	1
11-20 anni	0
6-10 anni	0
< 6 anni	5

N. dipendenti	Profili
6	Totale dipendenti
0	Addetti ai servizi ausiliari
0	Addetti mensa
0	Addetti pulizie
0	Amministrativi
0	animatori/trici
1	assistenti all'infanzia
0	Assistenti di base
0	assistenti domiciliari
0	Assistenti sociali
2	Ausiliari
0	autisti
0	camerieri/e
0	Capo ufficio
0	Commessi
0	Coordinatori
0	cuochi/e
0	Custodi
0	Direttrice
0	Educatori
0	Fisioterapisti
0	Impiegati
0	Infermieri
0	logopedisti/e

0	mediatori/trici culturali
0	operai/e
0	Operatori igiene ambientale
0	operatori/trici agricoli
0	Operatori servizi turistici
0	Operatori sociali
3	Operatori socio sanitari
0	psicologi/ghe
0	Responsabile di area aziendale strategica
0	Segretarie
0	sociologi/ghe
0	Altro

N. tirocini, stage e servizio civile	
0	Totale tirocini e stage
0	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

Livello di istruzione del personale occupato:

N. Lavoratori	
0	Dottorato di ricerca
0	Master di II livello
0	Laurea Magistrale
0	Master di I livello
0	Laurea Triennale
4	Diploma di scuola superiore
2	Licenza media
0	Altro

Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:

N. totale	Tipologia svantaggio	di cui dipendenti	di cui in tirocinio/stage
0	Totale persone con svantaggio	0	0
0	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	0	0
0	persone con disabilità psichica L	0	0

	381/91		
0	persone con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	0
0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0

0 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

0 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

Volontari

N. volontari	Tipologia Volontari
1	Totale volontari
1	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

Attività di formazione e valorizzazione realizzate

Formazione professionale:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
0	.	0	0,00	No	0,00

Formazione salute e sicurezza:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
0	.	0	0,00	No	0,00

Altra formazione:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti

0	.	0	0,00	No	0,00
---	---	---	------	----	------

Natura delle attività svolte dai volontari

Nel corso del 2025 la cooperativa si è avvalsa del contributo di un socio volontario che ha prestato attività di supporto alle funzioni organizzative e amministrative della cooperativa. Il suo apporto ha contribuito al buon funzionamento delle attività sociali e alla realizzazione delle finalità mutualistiche e solidaristiche dell'ente.

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"

	Tipologia compenso	Totale Annuo Lordo
Membri Cda	Non definito	0,00
Organi di controllo	Non definito	0,00
Dirigenti	Non definito	0,00
Associati	Non definito	0,00

CCNL applicato ai lavoratori: **CCNL COOPERATIVE SOCIALI**

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente

1582,75/11676,62

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **Non viene erogato nessun rimborso.**

6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

Sviluppo economico del territorio, Attivazione di risorse economiche "comunitarie" e Aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:

La cooperativa contribuisce all'attivazione di risorse economiche nel territorio attraverso la gestione di servizi socio-assistenziali ed educativi affidati dagli enti locali, generando occupazione e mantenendo sul territorio competenze professionali e risorse economiche destinate ai servizi alla persona.

Governance democratica ed inclusiva, Creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e Aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie (?) negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie (?) in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):

La cooperativa promuove una governance inclusiva e partecipata, garantendo pari opportunità di accesso agli organi sociali. Nel corso del 2025 la presenza femminile negli organi di amministrazione e nella compagine sociale ha rappresentato un elemento qualificante dell'organizzazione, contribuendo ad una gestione partecipata e coerente con i principi di democraticità e inclusione propri del modello cooperativo.

Partecipazione e inclusione dei lavoratori, Coinvolgimento dei lavoratori, Crescita professionale dei lavoratori e Aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovraistruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):

La cooperativa favorisce il coinvolgimento diretto dei lavoratori nell'organizzazione dei servizi e nella gestione delle attività quotidiane, promuovendo il confronto costante tra operatori e organi sociali. La dimensione organizzativa contenuta consente relazioni dirette e una partecipazione attiva ai processi decisionali che incidono sull'erogazione dei servizi.

La crescita professionale viene sostenuta attraverso l'esperienza maturata sul campo, il confronto tra colleghi e l'aggiornamento delle competenze richieste per l'erogazione dei servizi socio-assistenziali ed educativi. Non sono stati adottati nel corso dell'esercizio specifici indicatori quantitativi per la misurazione del livello di benessere organizzativo.

Resilienza occupazionale, Capacità di generare occupazione, Capacità di mantenere occupazione e Aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori instabili al tempo t0):

La cooperativa contribuisce alla resilienza occupazionale del territorio attraverso il mantenimento di posti di lavoro nel settore dei servizi alla persona e dell'assistenza domiciliare. In contesti caratterizzati da spopolamento e ridotte opportunità occupazionali, la continuità dei servizi gestiti dalla cooperativa rappresenta un elemento di stabilità economica e sociale per i lavoratori coinvolti.

Nel corso del 2025 la cooperativa ha garantito la continuità delle attività e dei rapporti di lavoro necessari all'erogazione dei servizi, contribuendo alla permanenza di competenze professionali qualificate nel territorio. Non sono stati adottati specifici indicatori quantitativi di misurazione dell'impatto occupazionale.

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:

Non rilevato.

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti) e Aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure Aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (Soddisfazione per la propria vita: Percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per la vita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):

I servizi di assistenza domiciliare erogati dalla cooperativa contribuiscono al mantenimento dell'autonomia personale, al miglioramento del benessere quotidiano e alla permanenza degli utenti nel proprio ambiente familiare e relazionale. Le attività educative rivolte ai minori favoriscono inoltre la socializzazione, l'inclusione e la crescita personale. Pur in assenza di specifici indicatori quantitativi di misurazione, il beneficio è riscontrabile attraverso il costante rapporto con gli utenti, le famiglie e gli enti committenti.

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento qualità della vita (familiari) e Riduzione dell'indice di asimmetria del lavoro familiare (tempo dedicato al lavoro familiare dalla donna di 25-44 anni sul totale del tempo dedicato al lavoro familiare da entrambi i partner per 100):

I servizi svolti dalla cooperativa generano effetti positivi anche per i familiari degli utenti, contribuendo a ridurre il carico assistenziale e a favorire una migliore conciliazione tra esigenze di cura, vita familiare e attività lavorativa. Il supporto fornito agli utenti consente alle famiglie di affrontare con maggiore serenità le situazioni di fragilità e non autosufficienza.

Qualità e accessibilità ai servizi, Accessibilità dell'offerta, Qualità ed efficacia dei servizi e Costruzione di un sistema di offerta integrato:

La cooperativa garantisce l'accessibilità ai propri servizi attraverso una presenza stabile nel territorio e una stretta collaborazione con gli enti pubblici locali. I servizi domiciliari consentono di raggiungere direttamente le persone anziane, fragili o non autosufficienti presso il proprio domicilio, favorendo la permanenza nel contesto familiare e riducendo il rischio di isolamento sociale.

La qualità e l'efficacia degli interventi sono assicurate dall'impiego di personale qualificato, dall'esperienza maturata nella gestione dei servizi socio-assistenziali e dal costante confronto con utenti, famiglie ed enti committenti. La cooperativa opera inoltre in raccordo con i servizi sociali territoriali, contribuendo alla costruzione di un sistema integrato di risposta ai bisogni della comunità locale.

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Attivazione di processi di community building e Aumento della partecipazione sociale (% di persone di 14 anni e più che negli ultimi 12 mesi hanno svolto almeno una attività di partecipazione sociale sul totale delle persone di 14 anni e più):

La cooperativa contribuisce al rafforzamento delle relazioni sociali e della coesione comunitaria attraverso la presenza costante sul territorio, il sostegno alle persone fragili e la realizzazione di servizi educativi e socio-assistenziali rivolti a diverse fasce della popolazione. Le attività svolte favoriscono il mantenimento dei legami sociali e la partecipazione alla vita della comunità locale.

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Trasparenza nei confronti della comunità e Aumento della fiducia generalizzata (% di persone di 14 anni e più che ritiene che gran parte della gente sia degna di fiducia sul totale delle persone di 14 anni e più):

La cooperativa opera in un rapporto di costante collaborazione e confronto con gli enti pubblici, gli utenti, le famiglie e gli altri stakeholder del territorio. Le principali informazioni relative alle attività svolte vengono condivise attraverso gli strumenti di rendicontazione sociale, gli adempimenti istituzionali e il dialogo diretto con la comunità di riferimento.

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Sviluppo e promozione del territorio e Aumento della consistenza del tessuto urbano storico (% di edifici in ottimo o buono stato di conservazione sul totale degli edifici abitati costruiti prima del 1919) oppure Riduzione dell'insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita (% di persone di 14 anni e più che dichiarano che il paesaggio del luogo di vita è affetto da evidente degrado sul totale delle persone di 14 anni e più):

Attraverso la gestione di servizi di interesse generale e il mantenimento di opportunità occupazionali locali, la cooperativa contribuisce allo sviluppo sociale del territorio e al miglioramento della qualità della vita della popolazione residente, con particolare attenzione ai piccoli comuni caratterizzati da fenomeni di spopolamento e invecchiamento demografico.

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Aumento del tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema produttivo (% di imprese che hanno introdotto innovazioni di prodotto-servizio nell'arco di un triennio sul totale delle imprese con almeno 10 addetti):

Non applicabile rispetto alle attività svolte dalla cooperativa nel corso dell'esercizio.

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Aumento dell'Incidenza dei lavoratori della conoscenza sull'occupazione (% di occupati con istruzione universitaria (Isced 5,6, 7 e 8) in professioni Scientifico-Tecnologiche (Isco 2-3) sul totale degli occupati):

Non applicabile rispetto alle caratteristiche organizzative e alle finalità istituzionali della cooperativa.

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Risparmio per la P.A. e Aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:

Attraverso la gestione di servizi socio-assistenziali ed educativi affidati dagli enti locali, la cooperativa contribuisce al perseguimento degli obiettivi di welfare territoriale, garantendo interventi di prossimità a favore della popolazione e supportando i Comuni nell'erogazione di servizi essenziali. Non sono disponibili specifici indicatori quantitativi relativi al risparmio economico generato per la Pubblica Amministrazione.

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Rapporti con istituzioni pubbliche e Aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:

Pur non essendo stati attivati percorsi formalizzati di co-programmazione o co-progettazione ai sensi del Codice del Terzo Settore, la cooperativa mantiene un rapporto

continuativo con gli enti locali committenti, collaborando alla definizione e all'attuazione degli interventi socio-assistenziali ed educativi erogati sul territorio.

Sostenibilità ambientale, Aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica sul totale dei rifiuti urbani raccolti):

Non applicabile rispetto alle attività svolte dalla cooperativa nel corso dell'esercizio

Sostenibilità ambientale, Aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale (% di persone di 14 anni e più molto o abbastanza soddisfatte della situazione ambientale (aria, acqua, rumore) della zona in cui vivono sul totale delle persone di 14 anni e più):

Non applicabile rispetto alle attività istituzionali e ai servizi erogati dalla cooperativa nel corso dell'esercizio.

Sviluppo tecnologico, Aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:

Non applicabile rispetto alle attività svolte dalla cooperativa nel corso dell'esercizio.

Output attività

Nel corso del 2025 la Cooperativa Sociale Billy ha garantito la continuità dei servizi socio-assistenziali, educativi e di supporto alla comunità locale previsti dal proprio oggetto sociale.

In particolare sono stati realizzati:

servizi di assistenza domiciliare rivolti ad anziani e persone in condizioni di fragilità o non autosufficienza;
attività di supporto e sostegno alle famiglie attraverso interventi domiciliari qualificati;
gestione del servizio di ludoteca comunale rivolto ai minori, finalizzato alla socializzazione, all'inclusione e allo sviluppo educativo;
servizi di pulizia e igienizzazione presso strutture pubbliche e private del territorio.

Attraverso tali attività la cooperativa ha contribuito al mantenimento dei servizi di prossimità, al sostegno delle persone fragili e delle loro famiglie, nonché alla promozione della qualità della vita e della coesione sociale nella comunità di riferimento.

Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)

Nome Del Servizio: assistenza domiciliare

Numero Di Giorni Di Frequenza: 365

Tipologia attività interne al servizio: cura ed igiene della persona, ambiente domestico, preparazione pasti

N. totale	Categoria utenza
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale

0	soggetti con disabilità psichica
10	Anziani
0	Minori

Nome Del Servizio: home care

Numero Di Giorni Di Frequenza: 180

Tipologia attività interne al servizio: cura e igiene alla persona

N. totale	Categoria utenza
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	Minori
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
7	Anziani

Nome Del Servizio: Legge 162/98

Numero Di Giorni Di Frequenza: 365

Tipologia attività interne al servizio: Cura e igiene della persona

N. totale	Categoria utenza
1	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con disabilità psichica
0	Minori
7	Anziani
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con dipendenze

Nome Del Servizio: Servizio Ludoteca

Numero Di Giorni Di Frequenza: 26

Tipologia attività interne al servizio: Attività ludiche-ricreative per minori.

N. totale	Categoria utenza
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	Anziani
25	Minori
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)

Nome Del Servizio: Progetto Ritornare a Casa Plus

Numero Di Giorni Di Frequenza: 365

Tipologia attività interne al servizio: Cura e igiene alla persona.

N. totale	Categoria utenza
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
2	Anziani
0	Minori

Nome Del Servizio: Progetto Reis

Numero Di Giorni Di Frequenza: 365

Tipologia attività interne al servizio: Cura e igiene alla persona.

N. totale	Categoria utenza
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
2	Anziani
0	Minori

Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)

Numero attività esterne: 0

Tipologia:

Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti

Nel corso del 2025 non sono state rilevate ulteriori tipologie specifiche di beneficiari diverse da quelle già indicate nelle categorie precedenti (anziani, persone con disabilità e minori).

Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse

Nel 2025 la cooperativa ha preso in carico complessivamente 54 beneficiari diretti attraverso servizi domiciliari, progetti personalizzati di assistenza e attività educative rivolte ai minori. Gli interventi hanno favorito il mantenimento dell'autonomia delle persone anziane e con disabilità, la permanenza al domicilio, il sostegno ai caregiver familiari e la promozione di percorsi di inclusione sociale e benessere relazionale per i minori coinvolti nelle attività ludico-educative.

Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)

Nessuna.

La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001?

No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità?

No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi?

No

Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati

Nel corso del 2025 la cooperativa ha garantito la continuità dei servizi programmati a favore di anziani, persone con disabilità e minori, assicurando la regolare erogazione degli interventi domiciliari e delle attività ludico-ricreative. Gli obiettivi operativi previsti risultano sostanzialmente raggiunti, con mantenimento degli standard di servizio e risposta ai bisogni espressi dal territorio di riferimento.

Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni

Il raggiungimento delle finalità istituzionali può essere condizionato dalla riduzione delle risorse pubbliche destinate ai servizi socio-assistenziali, dalla difficoltà di reperimento di personale qualificato, dall'aumento dei costi di gestione e dall'incremento dei bisogni assistenziali della popolazione anziana e fragile. La cooperativa monitora costantemente tali fattori attraverso una programmazione periodica delle attività, il confronto con gli enti committenti e un'attenta gestione delle risorse organizzative ed economiche.

7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e provenienti:

	2025	2024	2023
Contributi privati	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi pubblici	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	10.452,00 €	16.311,00 €	1.800,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	47.530,00 €	80.104,00 €	64.000,00 €
Ricavi da Privati-Imprese	7.360,00 €	7.204,00 €	6.514,00 €
Ricavi da Privati-Non Profit	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da altri	3.595,00 €	2.386,00 €	0,00 €
Totale	68.937,00 €	106.005,00 €	72.314,00 €

Patrimonio:

	2025	2024	2023
Capitale sociale	450,00 €	11.597,00 €	11.222,00 €
Totale riserve	34.913,00 €	20.788,00 €	20.778,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	3.159,00 €	3.070,00 €	10,00 €
Totale Patrimonio netto	32.203,00 €	35.455,00 €	32.010,00 €

Conto economico:

	2025	2024	2023
Risultato Netto di Esercizio	3.159,00 €	3.070,00 €	10,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	2.950,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	2.571,00 €	3.689,00 €	544,00 €

Composizione Capitale Sociale:

Capitale sociale	2025	2024	2023
capitale versato da soci cooperatori volontari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci cooperatori lavoratori	450,00 €	11.597,00 €	11.222,00 €
capitale versato da soci cooperatori fruitori	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci persone giuridiche	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Composizione soci sovventori e finanziatori	2025
cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

Valore della produzione:

	2025	2024	2023
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	68.937,00 €	106.006,00 €	74.158,00 €

Costo del lavoro:

	2025	2024	2023
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	61.035,00 €	102.316,00 €	63.808,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	0,00 €	90.037,00 €	0,00 €
Peso su totale	88,537360198442055790 06919361 %	181,454823311888006339 26381526 %	86,043312926454327247 22888967 %

valore di produzione			
----------------------	--	--	--

Capacità di diversificare i committenti

Fonti delle entrate 2025:

2025	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Vendita merci	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Prestazioni di servizio	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Lavorazione conto terzi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rette utenti	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri ricavi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi e offerte	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Grants e progettazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altro	0,00 €	0,00 €	0,00 €

È possibile indicare, in maniera facoltativa, una suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata:

2025	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Servizi socio-assistenziali	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi socio-sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri servizi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione:

	2025	
Incidenza fonti pubbliche	0,00 €	0 %
Incidenza fonti private	0,00 €	0 %

Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)

Promozione iniziative di raccolta fondi:

Non sono state svolte raccolte fondi.

Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse

Non sono state svolte raccolte fondi.

Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi

Indicare se presenti:

Gli amministratori non segnalano criticità rilevanti sotto il profilo economico-finanziario. La cooperativa ha mantenuto adeguati livelli di equilibrio gestionale e finanziario, garantendo la regolare erogazione dei servizi e il rispetto degli impegni assunti nei confronti di lavoratori, utenti e fornitori. Continueranno ad essere monitorati i principali fattori di rischio legati all'andamento dei costi e ai tempi di incasso dei corrispettivi da parte degli enti committenti.

8. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale

Non ci sono contenziosi o controversie.

Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.

La cooperativa ispira la propria attività ai principi di solidarietà, inclusione, pari opportunità, trasparenza e rispetto della persona. Nel corso del 2025 non sono emerse situazioni riconducibili a discriminazioni, violazioni dei diritti umani o fenomeni corruttivi.

Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti

In occasione dell'assemblea dei soci convocata per l'approvazione del bilancio d'esercizio erano presenti n. 3 soci su n. 3 soci aventi diritto al voto, con una partecipazione pari al 100%.

Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni

Nel corso delle riunioni degli organi sociali e dell'assemblea dei soci sono stati trattati, tra gli altri, i seguenti argomenti:

approvazione del bilancio d'esercizio;
approvazione del bilancio sociale;
esame della relazione del Consiglio di Amministrazione sull'andamento della gestione;
rinnovo delle cariche sociali;
valutazione dell'andamento dei servizi erogati e programmazione delle attività future.

9. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Il bilancio sociale dovrà dare conto del monitoraggio posto in essere e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso.

Nota per le COOPERATIVE SOCIALI (E PER LE COOPERATIVE IN GENERE):

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

b) Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)

- esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di cui all'art. 5, comma 1 per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle di cui al periodo precedente, purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità secondo criteri e limiti definiti dal decreto ministeriale di cui all'art. 6 del codice del Terzo settore;
- rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico e in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 comma 2 del codice del Terzo settore;
- perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria;
- l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da a) a e);

Relazione organo di controllo

La cooperativa non è dotata di organo di controllo né di revisore legale, non ricorrendone i presupposti normativi e statutari.

Dichiarazione di conformità

Ai sensi e per gli effetti dell'art.21, 1° comma, 38 2° comma, 47 3° comma e 76 del DPR 28/12/2000 n.455 e successive integrazioni e modificazioni la sottoscritta Wilma Masala in qualità di legale rappresentante dichiara che il presente documento informatico è conforme all'originale depositato presso la società.

Il legale rappresentante

F.to Wilma Masala