

Bilancio Sociale 2025

SERVIZI SOCIALI MIMOSA COOPERATIVA SOCIALE A R.L.



PREMESSA/INTRODUZIONE

Il Bilancio Sociale 2025 rappresenta un momento di riflessione sul percorso compiuto dalla Cooperativa Sociale Mimosa e sul valore che, da quarant'anni, essa genera per le persone, le famiglie e la comunità del territorio.

Il 2025 assume infatti un significato particolare: ricorre il quarantesimo anniversario dalla costituzione della cooperativa, un traguardo che testimonia la continuità di un progetto imprenditoriale fondato sui principi della cooperazione sociale, della mutualità e della responsabilità verso la comunità.

Anche nell'anno trascorso la cooperativa ha proseguito la propria attività con l'obiettivo di garantire servizi socio-assistenziali qualificati, mettendo al centro la dignità della persona, la professionalità degli operatori e la capacità di rispondere ai bisogni, spesso complessi, di anziani, persone con disabilità e cittadini in condizioni di fragilità.

I risultati economici dell'esercizio confermano una situazione di equilibrio e solidità, che consente di affrontare con serenità le sfide future e di continuare a investire nella qualità dei servizi, nella valorizzazione dei soci lavoratori e nella crescita organizzativa.

Con questo Bilancio Sociale desideriamo rendere conto, con trasparenza, non solo dei risultati economici conseguiti, ma soprattutto del valore sociale prodotto quotidianamente grazie all'impegno dei soci, dei lavoratori, degli utenti, delle loro famiglie e di tutti i soggetti che collaborano con la cooperativa. È un documento che racconta il nostro modo di operare e rinnova l'impegno a perseguire uno sviluppo fondato sulla qualità, sulla partecipazione e sulla centralità della persona

NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Il presente Bilancio Sociale è stato redatto con riferimento all'esercizio chiuso al 31 dicembre 2025, in conformità a quanto previsto dal Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 4 luglio 2019 recante le Linee guida per la redazione del Bilancio Sociale degli Enti del Terzo Settore.

La redazione del documento è stata coordinata dagli organi della cooperativa attraverso la raccolta e l'elaborazione delle informazioni economiche, patrimoniali, organizzative e sociali riferite all'attività svolta nel corso dell'anno. I dati utilizzati provengono principalmente dal bilancio d'esercizio, dalla documentazione amministrativa e gestionale della cooperativa e dalle informazioni fornite dai responsabili delle diverse attività.

Il Bilancio Sociale ha l'obiettivo di rappresentare in modo trasparente l'identità della Cooperativa Sociale Mimosa, le finalità perseguite, le modalità operative adottate e i risultati conseguiti, offrendo ai soci, ai lavoratori, agli utenti, alle istituzioni e a tutti gli altri stakeholder uno strumento di conoscenza e valutazione dell'attività svolta.

Rispetto all'esercizio precedente non sono intervenute modifiche significative nei criteri di rendicontazione, nel perimetro delle attività considerate né nella metodologia di raccolta ed elaborazione dei dati, consentendo la confrontabilità delle informazioni riportate.

Il Bilancio Sociale è stato approvato dall'Assemblea dei Soci contestualmente al bilancio d'esercizio 2025 e sarà messo a disposizione degli stakeholder mediante deposito presso il Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS), ove previsto, nonché attraverso i canali informativi della cooperativa e della rete Confcooperative.

Per l'anno di riferimento 2025 sono state utilizzate le seguenti specifiche metodologiche per la realizzazione del presente bilancio sociale.

Standard di riferimento o utilizzati per la rendicontazione:

Linee guida per la redazione del Bilancio Sociale degli Enti del Terzo Settore adottate con Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 4 luglio 2019, predisposizione mediante piattaforma Bilancio Sociale Confcooperative

Framework tematici utilizzati:

SDGs

Stakeholder coinvolti nella raccolta dati e redazione (tramite ad esempio questionari o consultazione):

Dipendenti

Soci

Cda consiglio direttivo

La predisposizione del Bilancio Sociale si è basata principalmente sui dati amministrativi, contabili e gestionali della cooperativa, con il coinvolgimento del Consiglio di Amministrazione, dei soci e del personale interno per la raccolta e la verifica delle informazioni relative all'attività svolta nel corso dell'esercizio.

Modalità e strumenti di raccolta dati:

Verbali

Strumenti gestionali interni

La predisposizione del Bilancio Sociale si è basata principalmente sui dati amministrativi, contabili e gestionali della cooperativa, con il coinvolgimento del Consiglio di Amministrazione, dei soci e del personale interno per la raccolta e la verifica delle informazioni relative all'attività svolta nel corso dell'esercizio.

La realizzazione del presente bilancio sociale avrà utilità di:

Rafforzare la trasparenza nei confronti dei soci, degli utenti, delle famiglie, degli enti pubblici e di tutti gli stakeholder, rendendo conto dei risultati sociali, organizzativi ed economici conseguiti dalla cooperativa.

Eventuali cambiamenti metodologici dall'anno precedente:

Non si rilevano cambiamenti metodologici significativi rispetto all'esercizio precedente. Il Bilancio Sociale è stato redatto mantenendo gli stessi criteri di raccolta, elaborazione e rappresentazione delle informazioni, al fine di garantire la confrontabilità dei dati nel tempo

INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

Nome dell'ente	SERVIZI SOCIALI MIMOSA COOPERATIVA SOCIALE A R.L.
Codice fiscale	00741450910
Partita IVA	00741450910
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Cooperativa Sociale di tipo A
Indirizzo sede legale	VIA ROMA, 125 - VILLAGRANDE STRISAILI (NU) - VILLAGRANDE STRISAILI (NU)
N° Iscrizione Albo Delle Cooperative	A137211
Telefono	3396338999
Fax	
Sito Web	https://confcooperative.nuoroogliastra.it/project/mimosa/
Email	cooperativamimosa@tiscali.itali.it
Pec	cooperativamimosa@pec.it.it
Codici Ateco	88.10.00

Aree territoriali di operatività

VILLAGRANDE STRISAILI (NU)

TALANA (NU)

La Cooperativa Sociale Mimosa opera prevalentemente nel territorio dell'Ogliastra, con particolare riferimento ai Comuni di Villagrande Strisaili e Talana, nei quali gestisce servizi socio-assistenziali rivolti alla popolazione, in particolare ad anziani, persone con disabilità e cittadini in condizioni di fragilità. I principali committenti sono enti pubblici e amministrazioni locali, con affidamenti derivanti da procedure di evidenza pubblica, accreditamento e altre forme previste dalla normativa vigente. La cooperativa mantiene una costante collaborazione con le istituzioni del territorio, contribuendo alla realizzazione della rete locale dei servizi alla persona

Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)

Educazione, istruzione e formazione professionale, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa

Interventi e servizi sociali

Prestazioni socio-sanitarie

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)

La Cooperativa Sociale Mimosa opera nell'ambito dei servizi sociali e socio-sanitari perseguendo finalità di interesse generale, così come previsto dallo Statuto sociale e dalla normativa sulle cooperative sociali.

L'oggetto sociale comprende un insieme articolato di attività rivolte alla promozione del benessere della persona e della comunità, tra cui:

gestione di servizi di assistenza domiciliare rivolti ad anziani, persone con disabilità e cittadini in condizioni di fragilità;
gestione di servizi sociali e socio-sanitari, anche in collaborazione con enti pubblici;
progettazione e gestione di interventi socio-assistenziali, educativi e riabilitativi;
realizzazione di attività di sostegno alla persona e alle famiglie;
promozione di iniziative finalizzate all'inclusione sociale e al miglioramento della qualità della vita della comunità.

Nel corso del 2025 la cooperativa ha svolto prevalentemente attività di assistenza domiciliare e servizi socio-assistenziali e socio-sanitari affidati da enti pubblici del territorio, rivolti principalmente ad anziani e persone in condizioni di fragilità, operando nell'ambito del sistema locale dei servizi alla persona.

L'oggetto sociale statutario prevede ulteriori attività che rappresentano potenziali ambiti di sviluppo della cooperativa e che non risultano tutte esercitate nell'esercizio di riferimento.

Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale

nessuna

Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)

Reti associative (denominazione e anno di adesione):

Denominazione	Anno
Confcooperative Nuoro-Ogliastrastra,Federsolidarietà	2018
Federsolidarietà Sardegna	2018

Consorzi:

Nome
Consorzio Territoriale Network Etico Italiao

Altre partecipazioni e quote (valore nominale):

Denominazione	Quota

Contesto di riferimento

La Cooperativa Sociale Mimosa opera prevalentemente nei Comuni di Villagrande Strisaili e Talana, in un territorio caratterizzato da una bassa densità abitativa, dall'invecchiamento della popolazione e dalla presenza di numerose persone che necessitano di servizi di assistenza e supporto per mantenere la propria autonomia e qualità della vita.

Le attività della cooperativa sono orientate a rispondere ai bisogni di anziani, persone con disabilità, cittadini in condizioni di fragilità e delle loro famiglie, garantendo servizi di prossimità che favoriscono la permanenza al domicilio, l'inclusione sociale e il mantenimento delle relazioni con la comunità.

La progressiva evoluzione dei bisogni sociali, unita alla necessità di assicurare servizi sempre più qualificati ed efficienti, richiede una costante collaborazione tra enti pubblici, operatori del Terzo Settore e comunità locale. In questo contesto la cooperativa rappresenta un soggetto stabile e radicato sul territorio, capace di affiancare le amministrazioni locali nella programmazione e nell'erogazione dei servizi alla persona.

L'obiettivo della cooperativa è contribuire al miglioramento della qualità della vita delle persone assistite, sostenere le famiglie nei compiti di cura e promuovere un welfare di prossimità fondato sulla professionalità degli operatori, sulla continuità assistenziale e sulla centralità della persona.

Dati e informazioni:

Le esigenze rilevate derivano dall'esperienza maturata dalla cooperativa nella gestione dei servizi, dai confronti con le amministrazioni comunali committenti, dall'analisi dei bisogni espressi dagli utenti e dalle loro famiglie, nonché dai dati demografici e socio-economici disponibili attraverso ISTAT, Regione Autonoma della Sardegna e documenti di programmazione sociale degli enti locali.

Storia dell'organizzazione

La Cooperativa Sociale Mimosa nasce dall'iniziativa di un gruppo di giovani donne che, già nel 1983, al termine di un percorso di formazione come Animatrici di Comunità, individuano nella cooperazione lo strumento più efficace per rispondere ai bisogni sociali emergenti del territorio. Attraverso un'attenta attività di ascolto della comunità e di analisi dei bisogni della popolazione di Villagrande Strisaili e dei comuni limitrofi, prese forma un progetto imprenditoriale orientato alla promozione del benessere delle persone e allo sviluppo della comunità locale.

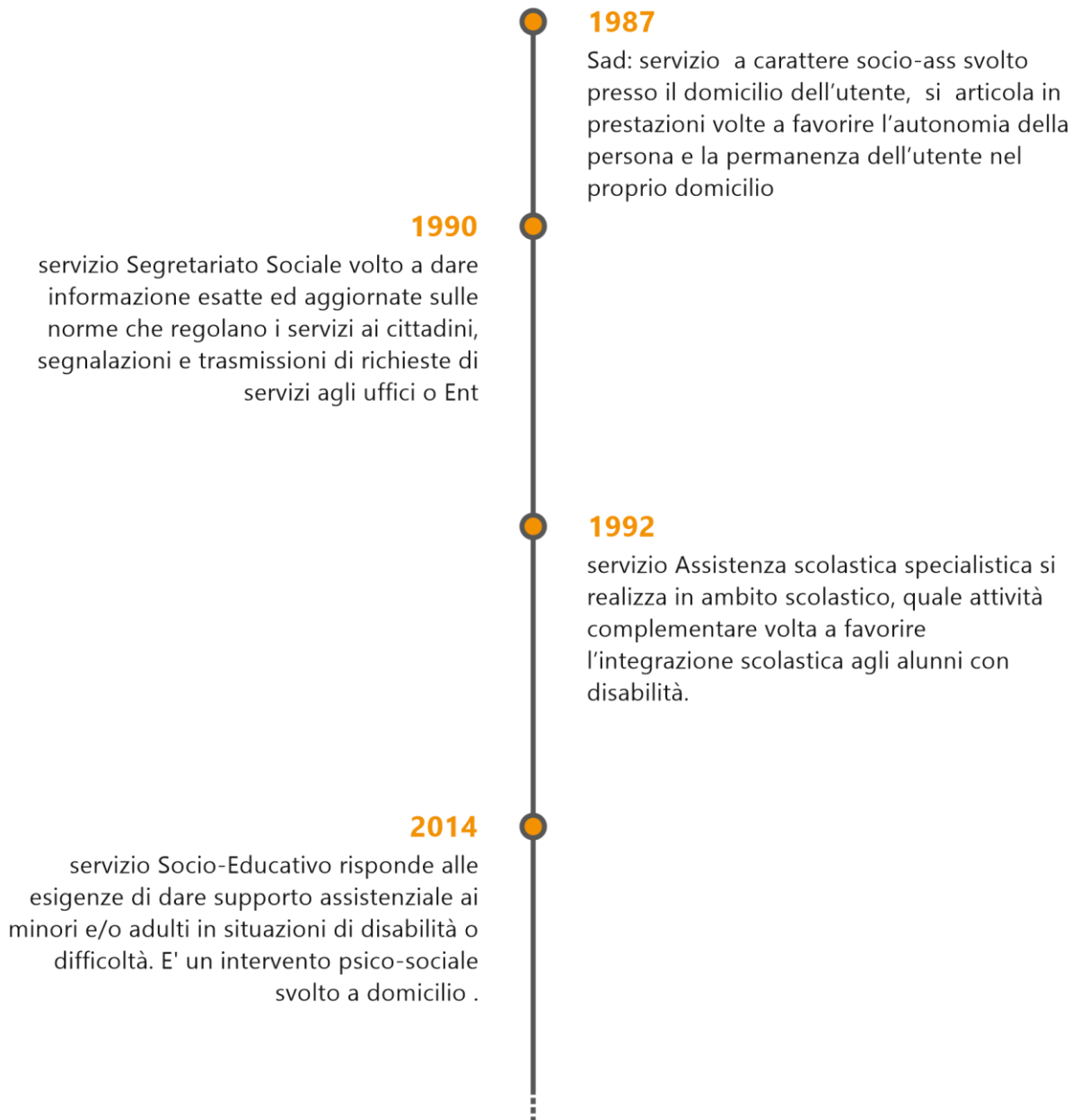
La cooperativa è stata formalmente costituita il 21 dicembre 1985 e ha avviato la propria

attività nel 1986, iniziando dalla gestione dei primi servizi socio-assistenziali affidati dagli enti locali. Fin dall'origine l'assistenza domiciliare agli anziani e alle persone fragili ha rappresentato il nucleo centrale dell'attività, affiancata negli anni da ulteriori servizi rivolti a minori, persone con disabilità e famiglie.

Nel corso di quasi quarant'anni di attività, Mimosa ha accompagnato l'evoluzione del sistema dei servizi alla persona, ampliando progressivamente competenze e ambiti di intervento. La crescita della cooperativa è stata sostenuta dall'investimento continuo nella formazione degli operatori, nella qualità organizzativa e nella capacità di collaborare con gli enti pubblici e con la rete territoriale del welfare.

Oggi la Cooperativa Sociale Mimosa rappresenta una realtà consolidata nel territorio dell'Ogliastra, operando prevalentemente nell'ambito dei servizi domiciliari, socio-assistenziali e socio-sanitari rivolti ad anziani, persone con disabilità e cittadini in condizioni di fragilità. L'esperienza maturata, la continuità dei servizi erogati e il rapporto di fiducia costruito con le amministrazioni pubbliche e con la comunità costituiscono il principale patrimonio della cooperativa.

Nel 2025 la cooperativa ha celebrato il quarantesimo anniversario dalla propria costituzione, confermando la continuità di un progetto imprenditoriale che continua a perseguire, attraverso i valori della cooperazione sociale, finalità di solidarietà, inclusione e promozione della qualità della vita delle persone.



STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
9	Soci cooperatori lavoratori
0	Soci cooperatori volontari
0	Soci cooperatori fruitori
0	Soci cooperatori persone giuridiche
0	Soci sovventori e finanziatori

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome amministratore	Tipo Socio	Persona svantaggiata	Rappresentante di persona giuridica – società	Tipo persona giuridica	Sesso	Età	Data nomina	Numero mandati	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
Mariangela Casari	cooperatori lavoratori	No	No		Femmina	68	06/11/2024	9	No	Presidente CDA
Federico Murino	cooperatori lavoratori	No	No		Maschio	41	06/11/2024	1	No	Vice Presidente CDA
Manuela Lepori	cooperatori lavoratori	No	No		Femmina	44	06/11/2024	1	No	Consigliere

Modalità di nomina e durata carica

Ai sensi dell'art. 31 dello Statuto, la società è amministrata da un Consiglio di Amministrazione composto da un numero di consiglieri variabile da tre a cinque, determinato dall'Assemblea dei Soci al momento della nomina. La maggioranza dei componenti è scelta tra i soci cooperatori o tra le persone indicate dai soci cooperatori persone giuridiche. Gli amministratori restano in carica per un periodo non superiore a tre esercizi e scadono alla data dell'Assemblea che approva il bilancio relativo all'ultimo esercizio del mandato. Il Consiglio di Amministrazione elegge al proprio interno il Presidente e il Vicepresidente.

N. di CDA all'anno

3

N. medio di partecipanti per ogni anno

3

Tipologia organo di controllo

La cooperativa non ha nominato l'Organo di Controllo né il Revisore Legale, in quanto non ricorrono i presupposti previsti dalla normativa vigente e dallo statuto. L'art. 37 dello Statuto prevede infatti che il Collegio Sindacale sia nominato solo nei casi in cui la nomina sia obbligatoria per legge o deliberata dall'Assemblea dei soci. Alla data di riferimento del presente bilancio sociale tali condizioni non ricorrono.

Partecipazione dei soci e modalità:

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe
2023	Ordinaria	22/04/2023	Approvazione Bilancio Esercizio 2022	100,00	0,00
2023	Ordinaria	26/06/2023	Aprovazione Bilancio Sociale	100,00	0,00
2024	ordinaria	27/04/2024	Approvazione Bilancio esercizio	100,00	0,00
2024	ordinaria	29/04/2024	Approvazione Bilancio sociale 23	100,00	0,00
2024	Ordinaria	06/11/2024	Rinnovo cariche sociali	100,00	0,00
2025	Ordinaria	29/04/2025	Approvazione Bilancio esercizio	100,00	0,00
2025	Ordinaria	29/05/2025	Aprovazione Bilancio Sociale	100,00	0,00

La cooperativa promuove la partecipazione attiva dei soci alla vita sociale attraverso le Assemblee e gli altri momenti previsti dallo Statuto. I soci sono regolarmente informati sull'andamento della gestione e hanno la possibilità di intervenire, formulare osservazioni e contribuire alle decisioni riguardanti la cooperativa. Nel corso dell'esercizio non si sono registrate richieste formali di integrazione dell'ordine del giorno da parte dei soci.

La Cooperativa Sociale Mimosa ispira il proprio funzionamento ai principi della gestione democratica e della partecipazione mutualistica. Ogni socio dispone del diritto di voto secondo il principio "una testa, un voto", indipendentemente dalla quota di capitale posseduta, nel rispetto della normativa cooperativa e delle disposizioni statutarie. L'Assemblea dei Soci rappresenta il principale momento di confronto e di indirizzo della vita della cooperativa, favorendo la condivisione delle scelte strategiche e degli obiettivi di sviluppo dell'ente.

Mappatura dei principali stakeholder

Tipologia di stakeholder:

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	
Personale	Il personale è coinvolto attraverso il costante confronto con il coordinamento della cooperativa, riunioni operative, momenti di programmazione e condivisione delle attività, oltre ai flussi informativi necessari per garantire la qualità e la continuità dei servizi erogati. Il contributo degli operatori rappresenta un elemento essenziale per il miglioramento organizzativo e per l'individuazione dei bisogni degli utenti	Informazione, Consultazione
Soci	I soci partecipano attivamente alla vita della cooperativa attraverso l'Assemblea, l'esercizio del diritto di voto e il confronto con il Consiglio di Amministrazione. Sono regolarmente informati sull'andamento della gestione, sui risultati conseguiti e sulle principali decisioni strategiche, contribuendo all'indirizzo e allo sviluppo della cooperativa nel rispetto dei principi mutualistici e della gestione democratica.	Informazione, Consultazione
Finanziatori	La cooperativa mantiene rapporti improntati alla trasparenza e alla correttezza con i soggetti finanziatori, assicurando una costante informazione sull'andamento delle attività e sul corretto utilizzo delle risorse. La rendicontazione economica e gestionale avviene nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa, dalle convenzioni e dagli eventuali rapporti contrattuali.	Informazione
Clienti/Utenti	Gli utenti e le loro famiglie rappresentano i principali destinatari delle attività della cooperativa. Il coinvolgimento avviene	Informazione, Consultazione

	attraverso un dialogo costante con gli operatori e con i referenti dei servizi, favorendo l'ascolto dei bisogni, la condivisione degli interventi e la raccolta di osservazioni utili al miglioramento della qualità delle prestazioni erogate.	
Fornitori	La cooperativa mantiene rapporti di collaborazione improntati a correttezza, trasparenza e reciproca affidabilità con i propri fornitori, favorendo una comunicazione puntuale e il rispetto degli impegni contrattuali al fine di garantire continuità ed efficienza nell'erogazione dei servizi.	Informazione
Pubblica Amministrazione	La cooperativa opera in stretta collaborazione con le amministrazioni pubbliche del territorio, principali committenti dei servizi erogati. Il rapporto è improntato al dialogo, alla trasparenza e alla condivisione degli obiettivi di interesse generale, attraverso un confronto costante finalizzato a garantire la qualità, la continuità e l'efficacia degli interventi rivolti alla comunità.	Informazione, Consultazione
Collettività	La Cooperativa Sociale Mimosa contribuisce al benessere della comunità locale attraverso l'erogazione di servizi alla persona, promuovendo inclusione sociale, solidarietà e qualità della vita. Il rapporto con la collettività si realizza mediante la diffusione delle informazioni sulle attività svolte, la collaborazione con la rete territoriale e la costante attenzione ai bisogni emergenti della popolazione.	Informazione

Percentuale di Partnership pubblico: 80,00%

Tipologia di collaborazioni:

Descrizione	Tipologia soggetto	Tipo di collaborazione	Forme di collaborazione

Presenza sistema di rilevazioni di feedback

0 questionari somministrati

0 procedure feedback avviate

Commento ai dati

Nel corso del 2025 la cooperativa non ha adottato sistemi formalizzati di rilevazione della soddisfazione mediante questionari o procedure strutturate di feedback. Il confronto con utenti, famiglie, operatori e committenti avviene prevalentemente attraverso i rapporti diretti e continui con il personale, i coordinatori dei servizi e le amministrazioni pubbliche, consentendo di raccogliere osservazioni e segnalazioni utili al mantenimento e al miglioramento della qualità dei servizi erogati. La cooperativa valuterà l'adozione di strumenti più strutturati di rilevazione della soddisfazione nei prossimi esercizi.

PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Composizione del personale

Contratto a tempo Indeterminato	Dirigenti	Quadri	Impiegati	Operati Fissi	Operati Avventizi	Altro
Femmine full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Femmine full-time tra 35 e 50	0	0	0	2	0	0
Femmine full-time over 50	0	0	0	6	0	0
Femmine part-time under 35	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time tra 35 e 50	0	0	2	3	0	0
Femmine part-time over 50	0	0	0	5	0	0
Maschi full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time over 50	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time tra 35 e 50	0	0	0	1	0	0
Maschi part-time over 50	0	0	0	0	0	0

Totale maschi	Totale femmine	Totale part-time	Totale full-time	Totale under 35	Totale tra 35 e 50	Totale over 50
1	18	11	8	0	8	11

Contratto a	Dirigenti	Quadri	Impiegati	Operati	Operati	Altro
--------------------	------------------	---------------	------------------	----------------	----------------	--------------

tempo Determinato				Fissi	Avventizi	
Femmine full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Femmine full-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Femmine full-time over 50	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time under 35	0	0	0	3	0	0
Femmine part-time tra 35 e 50	0	0	0	6	0	0
Femmine part-time over 50	0	0	0	2	0	0
Maschi full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time over 50	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time over 50	0	0	0	0	0	0

Totale maschi	Totale femmine	Totale part-time	Totale full-time	Totale under 35	Totale tra 35 e 50	Totale over 50
0	11	11	0	3	6	2

Collaborazioni	Dirigenti	Quadri	Impiegati	Operati Fissi	Operati Avventizi	Altro
Femmine full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Femmine full-time tra 35 e	0	0	0	0	0	0

50						
Femmine full-time over 50	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time under 35	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time over 50	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time over 50	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time over 50	0	0	0	0	0	0

Totale maschi	Totale femmine	Totale part-time	Totale full-time	Totale under 35	Totale tra 35 e 50	Totale over 50
0	0	0	0	0	0	0

Apprendistato	Dirigenti	Quadri	Impiegati	Operati Fissi	Operati Avventizi	Altro
Femmine full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Femmine full-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Femmine full-time over 50	0	0	0	0	0	0
Femmine part-time under 35	0	0	0	0	0	0
Femmine part-	0	0	0	0	0	0

time tra 35 e 50						
Femmine part-time over 50	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Maschi full-time over 50	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Maschi part-time over 50	0	0	0	0	0	0

Totale maschi	Totale femmine	Totale part-time	Totale full-time	Totale under 35	Totale tra 35 e 50	Totale over 50
0	0	0	0	0	0	0

Autonomi	Dirigenti	Quadri	Impiegati	Operati Fissi	Operati Avventizi	Altro
Femmine under 35	0	0	0	0	0	0
Femmine tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Femmine over 50	0	0	0	0	0	0
Maschi under 35	0	0	0	0	0	0
Maschi tra 35 e 50	0	0	0	0	0	0
Maschi over 50	0	0	0	0	0	0

Totale maschi	Totale femmine	Totale part-time	Totale full-time	Totale under 35	Totale tra 35 e 50	Totale over 50
0	0			0	0	0

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

Cessazioni:

N.	Cessazioni
9	Totale cessazioni anno di riferimento
0	di cui maschi
9	di cui femmine
2	di cui under 35
1	di cui over 50

Assunzioni/Stabilizzazioni:

N.	Assunzioni
10	Nuove assunzioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
10	di cui femmine
3	di cui under 35
2	di cui over 50

* da disoccupato/tirocinante a occupato

N.	Stabilizzazioni
1	Stabilizzazioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
1	di cui femmine
0	di cui under 35
1	di cui over 50

* da determinato a indeterminato

Composizione del personale per anzianità aziendale:

	In forza al 2025
Totale	30
> 20 anni	5
11-20 anni	5
6-10 anni	3
< 6 anni	17

N. dipendenti	Profili
30	Totale dipendenti
0	Addetti ai servizi ausiliari
0	Addetti mensa
0	Addetti pulizie
0	Amministrativi
0	animatori/trici
0	assistenti all'infanzia

0	Assistenti di base
0	assistenti domiciliari
2	Assistenti sociali
0	Ausiliari
1	autisti
0	camerieri/e
0	Capo ufficio
0	Commessi
0	Coordinatori
0	cuochi/e
0	Custodi
0	Direttrice
8	Educatori
0	Fisioterapisti
0	Impiegati
0	Infermieri
0	logopedisti/e
0	mediatori/trici culturali
0	operai/e
0	Operatori igiene ambientale
0	operatori/trici agricoli
0	Operatori servizi turistici
0	Operatori sociali
18	Operatori socio sanitari
0	psicologi/ghe
1	Responsabile di area aziendale strategica
0	Segretarie
0	sociologi/ghe
0	Altro

N. tirocini, stage e servizio civile	
0	Totale tirocini e stage
0	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

Livello di istruzione del personale occupato:

N. Lavoratori	
0	Dottorato di ricerca
2	Master di II livello
3	Laurea Magistrale
1	Master di I livello
7	Laurea Triennale
8	Diploma di scuola superiore
9	Licenza media
0	Altro

Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:

N. totale	Tipologia svantaggio	di cui dipendenti	di cui in tirocinio/stage
0	Totale persone con svantaggio	0	0
0	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	0	0
0	persone con disabilità psichica L 381/91	0	0
0	persone con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	0
0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0

0 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

0 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

Volontari

N. volontari	Tipologia Volontari
0	Totale volontari
0	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

Attività di formazione e valorizzazione realizzate

Formazione professionale:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/non obbligatoria	Costi sostenuti

Formazione salute e sicurezza:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/non obbligatoria	Costi sostenuti

Altra formazione:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/non obbligatoria	Costi sostenuti

Natura delle attività svolte dai volontari

NESSUNA

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"

	Tipologia compenso	Totale Annuo Lordo
Membri Cda	Non definito	0,00
Organi di controllo	Non definito	0,00
Dirigenti	Non definito	0,00
Associati	Retribuzione	161165,00

CCNL applicato ai lavoratori: **COOPERATIVE SOCIALI**

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente

34691,00/15577,00

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **NESSUNA**

Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

Sviluppo economico del territorio, Capacità di generare valore aggiunto economico e Aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:

La cooperativa contribuisce allo sviluppo economico del territorio attraverso la creazione di occupazione stabile, la valorizzazione del lavoro dei soci e degli operatori e l'erogazione di servizi essenziali alla persona, generando ricadute positive per la comunità locale

Governance democratica ed inclusiva, Creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e Aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie (?) negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie (?) in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):

La governance della cooperativa è interamente composta da donne. La presenza femminile negli organi decisionali rappresenta un elemento distintivo dell'organizzazione e testimonia l'impegno della cooperativa nella promozione delle pari opportunità, della partecipazione democratica e della valorizzazione delle competenze.

Partecipazione e inclusione dei lavoratori, Coinvolgimento dei lavoratori, Crescita professionale dei lavoratori e Aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovraistruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):

La Cooperativa Sociale Mimosa promuove il coinvolgimento dei lavoratori attraverso il confronto costante con il coordinamento, la condivisione delle attività e momenti periodici di verifica dei servizi erogati. La qualità delle prestazioni è sostenuta dalla professionalità degli operatori e dall'aggiornamento delle competenze, in relazione ai servizi svolti e ai bisogni delle persone assistite. La cooperativa favorisce un ambiente di lavoro collaborativo, orientato alla valorizzazione delle competenze, alla continuità assistenziale e al miglioramento della qualità dei servizi.

Resilienza occupazionale, Capacità di generare occupazione, Capacità di mantenere occupazione e Aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori instabili al tempo t0):

La Cooperativa Sociale Mimosa contribuisce alla creazione e al mantenimento dell'occupazione nel territorio attraverso la continuità dei servizi erogati e la valorizzazione del lavoro dei propri soci e dipendenti. L'organico viene adeguato alle esigenze dei servizi affidati, garantendo stabilità occupazionale e continuità professionale. Nei periodi di maggiore fabbisogno la cooperativa procede all'inserimento di ulteriore personale per assicurare un'efficace risposta alle necessità della comunità.

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Benessere dei lavoratori svantaggiati e Riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:

Nel corso del 2025 la cooperativa non si è avvalsa di lavoratori appartenenti alle categorie di persone svantaggiate previste dalla normativa vigente.

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti) e Aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure Aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (Soddisfazione per la propria vita: Percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per la vita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):

Attraverso i servizi domiciliari, educativi e socio-assistenziali erogati, la cooperativa persegue il miglioramento e il mantenimento della qualità della vita degli utenti, promuovendone l'autonomia, l'inclusione sociale e il benessere personale, nel rispetto dei bisogni individuali e dei progetti assistenziali definiti con i servizi territoriali.

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento qualità della vita (familiari) e Riduzione dell'indice di asimmetria del lavoro familiare (tempo dedicato al lavoro familiare dalla donna di 25-44 anni sul totale del tempo dedicato al lavoro familiare da entrambi i partner per 100):

La cooperativa riconosce il ruolo centrale delle famiglie nel percorso assistenziale degli utenti e favorisce il loro coinvolgimento attraverso il costante dialogo con gli operatori e il servizio di segretariato sociale, a disposizione degli utenti, dei familiari e della comunità. Tale attività contribuisce a facilitare l'accesso ai servizi, l'orientamento e il sostegno ai nuclei familiari.

Qualità e accessibilità ai servizi, Accessibilità dell'offerta, Qualità ed efficacia dei servizi e Costruzione di un sistema di offerta integrato:

La Cooperativa Sociale Mimosa garantisce un'offerta integrata di servizi socio-assistenziali, educativi e domiciliari rivolta a diverse categorie di utenza, tra cui anziani, persone con disabilità, minori e famiglie. L'organizzazione dei servizi è orientata a favorire la continuità assistenziale, l'accessibilità delle prestazioni e la personalizzazione degli interventi, assicurando elevati standard di qualità in collaborazione con gli enti pubblici e la rete territoriale.

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Aumento della partecipazione sociale (% di persone di 14 anni e più che negli ultimi 12 mesi hanno svolto almeno una attività di partecipazione sociale sul totale delle persone di 14 anni e più):

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Trasparenza nei confronti della comunità e Aumento della fiducia generalizzata (% di persone di 14 anni e più che ritiene che gran parte della gente sia degna di fiducia sul totale delle persone di 14 anni e più):

La cooperativa opera nel rispetto dei principi di trasparenza, correttezza e collaborazione nei confronti della comunità e degli enti pubblici, assicurando una gestione responsabile dei servizi affidati e una costante comunicazione con i soggetti istituzionali e gli utenti.

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Aumento della consistenza del tessuto urbano storico (% di edifici in ottimo o buono stato di conservazione sul totale degli edifici abitati costruiti prima del 1919) oppure Riduzione dell'insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita (% di persone di 14 anni e più che dichiarano che il paesaggio del luogo di vita è affetto da evidente degrado sul totale delle persone di 14 anni e più):

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Creatività e innovazione e Aumento del tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema produttivo (% di imprese che hanno introdotto innovazioni di prodotto-servizio nell'arco di un triennio sul totale delle imprese con almeno 10 addetti):

Nel corso dell'esercizio la cooperativa ha sviluppato interventi innovativi rivolti alle persone con disabilità, introducendo attività di arte-musico-terapia come strumento complementare ai servizi socio-assistenziali. L'iniziativa ha contribuito ad ampliare l'offerta di servizi, promuovendo il benessere, l'espressione personale e l'inclusione sociale degli utenti.

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Aumento dell'Incidenza dei lavoratori della conoscenza sull'occupazione (% di occupati con istruzione universitaria (Isced 5,6, 7 e 8) in professioni Scientifico-Tecnologiche (Isco 2-3) sul totale degli occupati):

Non sono stati realizzati nel corso del 2025 specifici interventi riconducibili a questa dimensione di impatto.

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:

La cooperativa collabora con gli enti pubblici nell'erogazione di servizi socio-assistenziali ed educativi, contribuendo al raggiungimento degli obiettivi di interesse generale attraverso una gestione efficiente e qualificata degli interventi affidati.

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Rapporti con istituzioni pubbliche e Aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:

La Cooperativa Sociale Mimosa mantiene rapporti stabili e continuativi con le amministrazioni pubbliche del territorio, collaborando alla programmazione e alla gestione dei servizi affidati. Il dialogo costante con gli enti committenti favorisce il miglioramento degli interventi e la capacità di rispondere ai bisogni della comunità.

Sostenibilità ambientale, Aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica sul totale dei rifiuti urbani raccolti):

La cooperativa non svolge attività aventi come finalità primaria la tutela o la conservazione dell'ambiente. Nello svolgimento delle proprie attività adotta comunque comportamenti improntati al rispetto della normativa ambientale e alla gestione responsabile delle risorse.

Sostenibilità ambientale, Aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale (% di persone di 14 anni e più molto o abbastanza soddisfatte della situazione ambientale (aria, acqua, rumore) della zona in cui vivono sul totale delle persone di 14 anni e più):

Non sono state realizzate nel corso del 2025 specifiche iniziative riconducibili a questa dimensione di impatto ambientale. La cooperativa promuove comunque, nell'ordinaria gestione delle attività, comportamenti orientati al contenimento degli sprechi e alla corretta raccolta differenziata dei rifiuti.

Sviluppo tecnologico, Utilizzo di ICT e Aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:

La cooperativa utilizza strumenti digitali per la gestione e il monitoraggio dei servizi socio-assistenziali. In particolare, per i servizi SAD e HCP si avvale della piattaforma Sicare, che consente la pianificazione degli interventi, la tracciabilità delle prestazioni, la rendicontazione delle attività e il monitoraggio dei servizi, migliorando l'efficienza organizzativa, la tempestività delle informazioni e la qualità dei processi gestionali.

Output attività

L'output delle attività della Cooperativa Sociale Mimosa si concretizza nell'erogazione di servizi socio-assistenziali, educativi e domiciliari rivolti ad anziani, persone con disabilità, minori e famiglie. Attraverso tali interventi la cooperativa contribuisce al mantenimento e al miglioramento della qualità della vita delle persone prese in carico, promuovendone l'autonomia, l'inclusione sociale e il benessere, generando al contempo valore sociale per la comunità e il territorio.

Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)

Nome Del Servizio: servizio Domiciliare-educativo-

Numero Di Giorni Di Frequenza: 25

Tipologia attività interne al servizio: servizi alla persona

N. totale	Categoria utenza
100	Anziani
85	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con dipendenze
5	soggetti con disabilità psichica
35	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
18	Minori

Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)

Numero attività esterne: 0

Tipologia: Nel corso del 2025 la cooperativa non ha organizzato specifici eventi di socializzazione aperti alla comunità locale ulteriori rispetto alle attività ordinarie svolte nell'ambito dei servizi socio-assistenziali ed educativi.

Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti

Non sono presenti ulteriori tipologie di beneficiari rispetto a quelle già descritte nelle sezioni precedenti del presente Bilancio Sociale.

Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse

Gli outcome prodotti dalla Cooperativa Sociale Mimosa si traducono nel miglioramento della qualità della vita delle persone prese in carico, nel mantenimento dell'autonomia personale, nel sostegno alle famiglie e nel rafforzamento dell'inclusione sociale. L'attività della cooperativa genera inoltre effetti positivi per gli enti pubblici, attraverso la continuità e la

qualità dei servizi erogati, e per la comunità locale, contribuendo alla coesione sociale e alla permanenza delle persone nel proprio contesto di vita.

Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)

La Cooperativa Sociale Mimosa è certificata UNI EN ISO 9001:2015 per il proprio sistema di gestione della qualità. La certificazione rappresenta uno strumento di garanzia per utenti, famiglie ed enti committenti, assicurando il monitoraggio dei processi, il miglioramento continuo dell'organizzazione e il mantenimento di elevati standard qualitativi nell'erogazione dei servizi socio-assistenziali ed educativi.

La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001?

No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità?

No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi?

No

Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati

Gli obiettivi di gestione sono definiti annualmente nell'ambito del Sistema di Gestione per la Qualità conforme alla norma UNI EN ISO 9001:2015. Il loro monitoraggio avviene attraverso il Riesame della Direzione, nel quale vengono analizzati i risultati conseguiti, gli indicatori di processo, le eventuali criticità e le azioni di miglioramento. Nel corso del 2025 la cooperativa ha perseguito gli obiettivi programmati garantendo la continuità e la qualità dei servizi erogati, nel rispetto degli standard organizzativi e delle procedure del sistema qualità.

Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni

I principali fattori che possono incidere sul raggiungimento degli obiettivi istituzionali riguardano l'evoluzione del fabbisogno dei servizi, la disponibilità delle risorse pubbliche, la carenza di personale qualificato e le modifiche del quadro normativo. La cooperativa affronta tali rischi attraverso il Sistema di Gestione per la Qualità UNI EN ISO 9001:2015, mediante il monitoraggio periodico dei processi, il Riesame della Direzione, la gestione delle non

conformità, la pianificazione delle azioni correttive e di miglioramento e il costante aggiornamento organizzativo.

SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e provenienti:

	2025	2024	2023
Contributi privati	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	40.200,27 €	14.152,00 €	34.617,00 €
Contributi pubblici	19.203,18 €	29.939,00 €	30.556,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	26.570,73 €	114.920,00 €	119.951,00 €
Ricavi da Privati-Imprese	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Non Profit	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	540.954,97 €	458.600,00 €	431.216,00 €
Ricavi da altri	3.524,86 €	0,00 €	0,00 €
Totale	630.454,01 €	617.611,00 €	616.340,00 €

Patrimonio:

	2025	2024	2023
Capitale sociale	225,00 €	225,00 €	225,00 €
Totale riserve	331.768,21 €	301.317,00 €	267.564,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	32.633,53 €	31.393,00 €	34.797,00 €
Totale Patrimonio netto	331.993,21 €	332.935,00 €	302.586,00 €

Conto economico:

	2025	2024	2023
Risultato Netto di Esercizio	32.633,00 €	31.393,00 €	34.797,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	29.224,00 €	22.021,00 €	27.138,00 €

Composizione Capitale Sociale:

Capitale sociale	2025	2024	2023
capitale versato da soci cooperatori volontari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci cooperatori lavoratori	225,00 €	225,00 €	225,00 €
capitale versato da soci cooperatori fruitori	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci persone giuridiche	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Composizione soci sovventori e finanziatori	2025
cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

Valore della produzione:

	2025	2024	2023
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	626.933,00 €	617.611,00 €	616.340,00 €

Costo del lavoro:

	2025	2024	2023
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	544.124,00 €	537.909,00 €	524.000,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	39.491,00 €	18.073,00 €	24.520,00 €
Peso su totale valore di produzione	93, %	90 %	88 3 %

Capacità di diversificare i committenti**Fonti delle entrate 2025:**

2025	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Vendita merci	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Prestazioni di servizio	40.200,27 €	567.525,70 €	607.725,97 €
Lavorazione conto terzi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rette utenti	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri ricavi	0,00 €	3.524,86 €	3.524,86 €
Contributi e offerte	19.203,18 €	0,00 €	19.203,18 €

Grants e progettazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altro	0,00 €	0,00 €	0,00 €

È possibile indicare, in maniera facoltativa, una suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata:

2025	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Servizi socio-assistenziali	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi socio-sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri servizi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione:

	2025	
Incidenza fonti pubbliche	59.403,45 €	9,42 %
Incidenza fonti private	571.050,56 €	90,58 %

Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)

Promozione iniziative di raccolta fondi:

Nel corso dell'esercizio la cooperativa non ha promosso né realizzato attività di raccolta fondi ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 117/2017. L'attività è stata finanziata esclusivamente attraverso i ricavi derivanti dall'erogazione dei servizi e dai contributi pubblici spettanti.

Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse

Nel periodo di riferimento non sono state effettuate raccolte fondi e, conseguentemente, non si è reso necessario predisporre strumenti di informazione al pubblico relativi alle risorse raccolte e alla loro destinazione.

Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi

Indicare se presenti:

Nel corso dell'esercizio gli amministratori non rilevano criticità significative tali da compromettere il perseguimento delle finalità istituzionali della cooperativa o la continuità nell'erogazione dei servizi. Le eventuali criticità operative, fisiologiche nella gestione dei servizi alla persona, sono state affrontate attraverso il costante monitoraggio delle attività, il coordinamento del personale, la programmazione degli interventi e l'adozione delle procedure previste dal Sistema di Gestione per la Qualità UNI EN ISO 9001:2015, garantendo il mantenimento degli standard qualitativi e organizzativi.

ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale

Alla data di redazione del presente Bilancio Sociale non risultano contenziosi giudiziari, controversie o procedimenti in corso tali da incidere in modo significativo sulla situazione economica, patrimoniale, finanziaria o reputazionale della cooperativa, né sul regolare svolgimento delle attività istituzionali e dei servizi erogati. Eventuali fisiologiche interlocuzioni amministrative con enti committenti rientrano nella normale gestione dell'attività e non presentano profili di particolare rilevanza ai fini della rendicontazione sociale.

Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.

La Cooperativa opera nel pieno rispetto dei principi di uguaglianza, inclusione, pari opportunità e tutela della dignità della persona, senza discriminazioni fondate su genere, età, nazionalità, condizioni personali, sociali o religiose. Promuove un ambiente di lavoro improntato al rispetto dei diritti dei lavoratori, alla valorizzazione delle competenze e alla partecipazione. La governance della cooperativa è caratterizzata da una significativa presenza femminile negli organi sociali, in coerenza con la storia e i valori dell'organizzazione. La cooperativa impronta la propria attività ai principi di legalità, trasparenza e correttezza amministrativa, adottando comportamenti orientati alla prevenzione di ogni forma di illecito e di corruzione nei rapporti con la Pubblica Amministrazione, gli utenti, i lavoratori e tutti gli stakeholder.

Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti

Nel corso dell'esercizio il Consiglio di Amministrazione si è riunito con regolarità per l'assunzione delle decisioni inerenti la gestione della cooperativa, la programmazione delle attività, il monitoraggio dell'andamento economico-finanziario e organizzativo e la predisposizione del progetto di bilancio. Le riunioni si sono svolte con la partecipazione della totalità dei componenti del Consiglio di Amministrazione. L'Assemblea dei soci è stata regolarmente convocata per l'esame e l'approvazione del bilancio d'esercizio, con ampia partecipazione dei soci aventi diritto.

Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni

Nel corso delle riunioni sono stati affrontati i principali temi relativi alla gestione della cooperativa, tra cui l'andamento dei servizi affidati, l'organizzazione del personale, la qualità delle prestazioni erogate, la partecipazione a procedure di affidamento e progettazione, il monitoraggio economico-finanziario, gli investimenti, l'aggiornamento del sistema di gestione della qualità e gli adempimenti amministrativi e normativi. Gli organi sociali hanno

inoltre deliberato in merito all'approvazione del bilancio d'esercizio e agli indirizzi strategici per il consolidamento e lo sviluppo delle attività della cooperativa.

MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Il bilancio sociale dovrà dare conto del monitoraggio posto in essere e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso.

Nota per le COOPERATIVE SOCIALI (E PER LE COOPERATIVE IN GENERE):

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

b) Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)

- esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di cui all'art. 5, comma 1 per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle di cui al periodo precedente, purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità secondo criteri e limiti definiti dal decreto ministeriale di cui all'art. 6 del codice del Terzo settore;
- rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico e in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 comma 2 del codice del Terzo settore;
- perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria;
- l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da a) a e);

Relazione organo di controllo

La cooperativa non è dotata di organo di controllo né di revisore legale, non ricorrendone i presupposti normativi e statutari.

Dichiarazione di conformità

Ai sensi e per gli effetti dell'art.21, 1° comma, 38 2° comma, 47 3° comma e 76 del DPR 28/12/2000 n.455 e successive integrazioni e modificazioni la sottoscritta Mariangela Casari in qualità di legale rappresentante dichiara che il presente documento informatico è conforme all'originale depositato presso la società.

Il legale rappresentante

F.to Mariangela Casari